



# WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

## **Regulamin Rad Programowych działających przy kierunkach prowadzonych w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie**

*Regulamin Rad Programowych działających przy kierunkach prowadzonych  
w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe  
zadania i organizację pracy Rad Programowych w zakresie systemu zapewniania  
jakości kształcenia na kierunkach prowadzonych w Uczelni.*

### §1

1. W uczelni działają Rady Programowe, dalej zwane Radami, właściwe dla poszczególnych kierunków studiów, aktualnie prowadzonych w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie [dalej zwanej Uczelnią].
2. Rady Programowe są podmiotami opiniodawczo-doradczymi w zakresie zarządzania procesem dydaktycznym, w tym szczególnie w zakresie zmian dokonywanych w programach studiów I i II stopnia oraz programach kształcenia obowiązujących na studiach podyplomowych.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 są kluczowe w procesie doskonalenia programów studiów/ kształcenia, co jest jednym z najważniejszych elementów systemu zapewniania jakości kształcenia na kierunkach prowadzonych w uczelni.
4. Programy kształcenia na studiach podyplomowych są opiniowane przez Rady właściwe dla studiów I i II stopnia, których kierunkowe efekty uczenia się odpowiadają częściowemu efektom kształcenia na poziomie 6 lub 7 PRK przyporządkowanym do tychże studiów.

### §2

1. Składy Rad powoływane są na 4-letnią kadencję przez Rektora Uczelni.
2. Przewodniczący poszczególnych Rad kierują ich pracami.
3. Dla kierunków uruchamianych po raz pierwszy, kadencja Rad jest zrównywana do składów Rad już wcześniej powołanych dla pozostałych kierunków prowadzonych w Uczelni.
4. W skład Rad wchodzi wybrani nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni jako w podstawowym miejscu pracy, studenci [stanowiący nie mniej niż 20% całego składu] oraz przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego.
5. Członkami Rad mogą być tylko i wyłącznie osoby, które:
  - a) mają pełną zdolność do czynności prawnych,
  - b) korzystają z pełni praw publicznych,
  - c) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo.

6. Dopuszcza się możliwość zmiany składów, o których mowa w ust. 4, najpóźniej do dnia 31 października roku akademickiego, którego zmiana dotyczy.
7. Kadencja członka Rady kończy się przed okresem wskazanym w ust. 1 tylko w sytuacji:
  - a) śmierci,
  - b) złożenia pisemnej rezygnacji,
  - c) ustania stosunku pracy w Uczelni,
  - d) wymierzenia wobec nauczyciela akademickiego lub studenta kary dyscyplinarnej,
  - e) ukończenia studiów przez studenta lub skreślenia z listy studentów,
  - f) na pisemny wniosek Przewodniczącego Rady spowodowany brakiem zaangażowania.
8. Członkowie Rad wykonują swoje zadania osobiście.
9. Członkowie Rad wykonują swoje zadania nieodpłatnie.

### §3

1. Posiedzenia Rad odbywają się, co najmniej raz w roku akademickim, pod przewodnictwem Przewodniczącego.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, jego czynności realizuje członek Rady wyłoniony przez pozostałych członków w drodze głosowania. Głosowanie jest tajne. Decyzja zapada zwykłą większością głosów.
3. Zaproszenie na posiedzenie Rady wraz z materiałami, które mają zostać zaopiniowane, powinny zostać doręczone członkom pocztą elektroniczną, w terminie nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia.
4. W posiedzeniach Rad mogą brać udział również inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego, albo wnioskujące o udział z własnej woli.

### §4

1. Do podstawowych zadań Rad należy wydanie opinii w sprawie aktualnie obowiązujących programów studiów/ kształcenia, w tym szczególnie kierunkowych efektów uczenia się/ kształcenia przyporządkowanych do poszczególnych kierunków.
2. Rady w ramach oceny programów studiów/ kształcenia odnoszą się do:
  - a) planów studiów,
  - b) form zajęć dydaktycznych,
  - c) przyporządkowania rygorów do poszczególnych modułów,
  - d) realnych możliwości nabycia zakładanych efektów uczenia się/ kształcenia,
  - e) sposobu weryfikacji efektów uczenia się/ kształcenia osiąganych przez studenta/ słuchacza w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.
3. Rady w sprawozdaniu mogą określić inne niż wymienione w ust. 2 aspekty niezbędne do wypracowania opinii, a które wynikają ze specyfiki kierunku studiów prowadzonego w Uczelni.
4. Członkowie Rad biorą również czynny udział w dostosowaniu programów studiów/ kształcenia do zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.

## §5

1. Rady wykorzystują w pracach mających na celu doskonalenie programów studiów/ kształcenia wzorce międzynarodowe.
2. Rady mają możliwość wystąpienia z propozycją dokonania zmian w programach studiów, mających na celu doskonalenie programów, z zastrzeżeniem ust. 3-4.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 stanowią nie więcej niż 30% ogólnej liczby efektów uczenia się określonych w programie studiów.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 nie mogą być wprowadzone w trakcie cyklu kształcenia.

## §6

1. Sprawozdania z posiedzeń Rad wraz uchwałami przekazuje się do wiadomości Przewodniczącego Senatu, najpóźniej na tydzień przed posiedzeniem, na którym podejmowane są uchwały w zakresie zaopiniowania programów studiów/ kształcenia prowadzonych na poszczególnych kierunkach.
2. Sprawozdanie z posiedzeń sporządza Sekretarz, będący pracownikiem administracyjnym Uczelni. Wybór Sekretarza leży w kompetencji Przewodniczącego.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać: datę i miejsce posiedzenia, listę obecnych członków, porządek posiedzenia, szczegóły proponowanych zmian wraz z wynikami głosowania wyrażone w formie uchwały.
4. Proponowane zmiany, o których mowa w §4 ust. 2-3, poddawane są głosowaniu, a o ich przyjęciu decyduje zwykła większość głosów. Głosowanie jest jawne.
5. Rada Programowa jest zdolna do podjęcia uchwały tylko i wyłącznie, gdy obecna jest większość jej członków.
6. Osoby wymienione w §3 ust. 4 uczestniczą w posiedzeniach bez prawa głosu.

## §7

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19 grudnia 2019 r.