### UMOWA – UCZESTNICTWA Nr …. /…… r.

w ramach projektu pt. ***Doskonałość dydaktyczna uczelni***

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego POWER 2014-2020 Działanie 3.4

 (nr umowy: MEiN/2022/DIR/2815)

zawarta w Warszawie w dniu **………………… r.** pomiędzy:

Wyższą Szkołą Inżynierii i Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 nr 18 wpisaną do Ewidencji Uczelni Niepublicznych prowadzoną przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem 284, NIP: 529-16-78-903 reprezentowaną przez dr n. chem. Sebastiana Grzyba – rektora uczelni, zwaną dalej Realizatorem Projektu

####  a

Panem/Panią…………………………………………………………………………………………………zam. …………………………………………………………………………………………………………

legitymującym/ą się dowodem osobistym seria ................... nr ............................ zwanym/ą dalej Beneficjentem Ostatecznym lub Uczestnikiem

**§ 1**

**Wyjaśnienie pojęć umowy**

Ilekroć w niniejszej umowie mowa o:

1. Beneficjent – Realizator projektu – Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.
2. Projekt – ***Doskonałość dydaktyczna uczelni.***
3. Biuro projektu – biuro realizatora projektu, mieszczące się w siedzibie Wyższej Szkoły Inżynierii
i Zdrowia w Warszawie, przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18.
4. Instytucja Pośrednicząca (IP)– Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.
5. Instytucji Zarządzającej - oznacza to ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego.

6. Kandydat – osoba ubiegająca się o udział w Projekcie/biorąca udział w procesie rekrutacji.

7. Uczestnik projektu – Beneficjent Ostateczny – osoba, która po spełnieniu wszystkich wymogów

określonych w regulaminie, została przyjęta do uczestnictwa w projekcie.

8. Strona www projektu – strona internetowa pod adresem <https://wsiiz.pl/doskonalosc-dydaktyczna-uczelni-w-ramach-programu-operacyjnego-wiedza-edukacja-rozwoj-wspolfinansowany-ze-srodkow-europejskiego-funduszu-spolecznego> na której zamieszczane będą wszystkie informacje i dokumenty dotyczące projektu.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest udział Uczestnika Projektu w indywidualizacji kształcenia studenta mającego specyficzne trudności w nauce/ szczególnie uzdolnionego[[1]](#footnote-1) poprzez **tutoring dydaktyczny/mentoring dydaktyczny[[2]](#footnote-2)** prowadzony w ramach Projektu ***Doskonałość dydaktyczna uczelni.***

1. **Umowa zawarta została na czas określony i ulega rozwiązaniu po zakończeniu przez Uczestnika Projektu wsparcia zgodnie z planowaną ścieżką w Projekcie, z zastrzeżeniem, że postanowienia umowy w zakresie, o którym mowa w § 3 ust. 1.10 i 1.11 są wiążące dla Uczestnika Projektu nawet po jego zakończeniu.**
2. Wsparcie dotyczące indywidualizacji kształcenia, o którym mowa w ust.1 będą realizowane w oparciu o program opracowany przez prowadzącego wsparcie w okresie 3mc/36 godz. - średnio 12 godz. w miesiącu.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wydłużenia lub skrócenia terminu realizacji wsparcia z zachowaniem wymiaru liczby podanych w § 2 ust 3.

**§ 3**

**Obowiązki uczestnika projektu**

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
	1. Przestrzegania *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* *Doskonałość dydaktyczna uczelni* oraz innych dokumentów wydanych przez Realizatora projektu w celu właściwej realizacji Projektu.
	2. Przestrzegania zasad współżycia społecznego.
	3. Regularnej obecności zgodnej z harmonogramem wsparcia, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich aktywnościach przewidzianych w ramach **tutoringu dydaktycznego/mentoringu dydaktycznego[[3]](#footnote-3).**
	4. Potwierdzania swojej obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności w dniach,
	w których będą odbywały się zajęcia/spotkania w ramach wsparcia.
	5. Pełnej frekwencji we wsparciu. Nieusprawiedliwiona nieobecność
	będzie podstawą do skreślenia z listy Uczestników projektu, co skutkować będzie nieukończeniem wsparcia, a w dalszej kolejności możliwością ubiegania się przez Realizatora Projektu zwrotu kosztów dofinansowania, które zostały przyznane uczestnikowi projektu.
	6. W przypadku nieobecności z przyczyn niezależnych od Uczestnika (m.in. choroba, wypadek, śmierć najbliższego członka rodziny, inne ważne sytuacje losowe potwierdzone stosownymi zaświadczeniami uzasadniające brak możliwości uczestnictwa we wsparciu) dostarczenia przedmiotowego zaświadczenia dokumentującego przyczynę nieobecności w terminie 3 dni od dnia ustania okoliczności uzasadniających nieobecność. W w/w, udokumentowanych przypadkach Uczestnik projektu jest zwolniony z obowiązku zwrotu kosztów wsparcia.
	7. Poddania się badaniu ewaluacji w projekcie poprzez wypełnianie ankiet ewaluacyjnych dostarczanych przez Realizatora Projektu
	8. Podania aktualnych danych osobowych dla potrzeb kontroli i ewaluacji Projektu, a także
	ich aktualizowania.
	9. Uzupełniania i podpisania oświadczeń i innych dokumentów wymaganych przez IP i Realizatora projektu.
	10. Udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych również po zakończonym udziale
	w projekcie.
	11. Przekazania Realizatorowi projektu w terminie 4 tygodni od zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy, informacji na temat udziału w kształceniu, uzyskanych efektów uczenia się w tym nabytych kwalifikacji i kompetencji.
2. W przypadku podjęcia decyzji o rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik zobowiązany jest
do złożenia w Biurze Projektu pisemnego oświadczenia o rezygnacji ze wskazaniem przyczyny rezygnacji i jej udokumentowaniem w terminie na 3 dni przed rozpoczęciem wsparcia,
co nie pociąga za sobą konieczności zwrotu kosztów dofinansowania.
	1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie złożona w trakcie jego trwania jest jednoznaczna
	ze zwrotem kosztów dofinansowania.

**§ 4**

**Uprawnienia uczestnika projektu**

1. Uczestnik projektu jest uprawniony do:

* 1. Nieodpłatnego udziału w projekcie.
	2. Otrzymania materiałów niezbędnych do uczestnictwa we wsparciu.
	3. Otrzymania zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwa we wsparciu.

**§ 5**

**Obowiązki realizatora projektu**

1. Zapewnienie prawidłowej organizacji wsparcia.
2. Zapewnienie odpowiedniej infrastruktury służącej realizacji Projektu.
3. Zapewnienie doświadczonej kadry, posiadającej kwalifikacje niezbędne do realizacji wsparcia.
4. Wydanie zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo we wsparciu.
5. Zapewnienie Uczestnikom projektu stałego kontaktu z biurem Projektu oraz kadrą zarządzającą Projektem

**§ 6**

**Rozwiązanie umowy i koszty**

1. W przypadku niedopełnienia przez Uczestnika warunków niniejszej umowy, w szczególności zapisów §3 Realizator Projektu ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy ze strony Realizatora Projektu, nieukończenia wsparcia, bądź rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie z przyczyn zależnych od Uczestnika, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu kosztów w wysokości…………….
3. W przypadku nieukończenia wsparcia bądź rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie z przyczyn niezależnych od Uczestnika, ale odpowiednio udokumentowanych zgodnie z § 3 ust.1.6 i 2 Uczestnik jest zwolniony z obowiązku zwrotu kosztów wsparcia
4. W przypadku wystąpienia sytuacji określonej w ust. 1 Realizator Projektu ma prawo dochodzenia odszkodowania za poniesione straty w kwocie przewyższającej koszt wsparcia.
5. W przypadku niezwrócenia kosztów, o których mowa w ust. 2, Realizator Projektu kieruje do Uczestnika Projektu wezwanie do zapłaty, wyznaczając termin do dokonania zapłaty.
6. W przypadku niezwrócenia kosztów, pomimo wezwania o którym mowa w ust. 5, Realizator
Projektu zastrzega sobie prawo skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego.
7. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny i udokumentowany wniosek Uczestnika
Projektu, Realizator Projektu, może zwolnić Uczestnika z opłaty, o której mowa w ust. 2 w całości lub w części pod warunkiem, że uzyska taką zgodę od Instytucji Pośredniczącej/Instytucji Zaradzającej.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* *Doskonałość dydaktyczna uczelni* i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej umowy, nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne miejscowo właściwe dla Realizatora Projektu.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

 Realizator projektu Uczestnik projektu

1. Skreślić niewłaściwe [↑](#footnote-ref-1)
2. Skreślić niewłaściwe [↑](#footnote-ref-2)
3. Jw. [↑](#footnote-ref-3)