



# WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

Załącznik nr 2 do Zarządzenie nr 20/2022  
Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie zasad Programu Erasmus+ dotyczących organizowania wyjazdów finansowanych z umów finansowych Programu Erasmus+ na lata 2021-2027

## *Zasady finansowania i wypłaty stypendiów dla studentów WSiZ na rok akademicki 2022/2023*

### § 1

#### Przepisy ogólne

1. Wysokość stypendiów jest określana przez Narodową Agencję Erasmus+ w dokumencie Zasady alokacji dofinansowania dla projektów mobilności w sektorze szkolnictwa wyższego w programie Erasmus+ dla konkursu wniosków 2022. Dotyczy projektów mobilności studentów i pracowników z krajami UE oraz krajami trzecimi stowarzyszonymi z programem Erasmus+ (czyli projektów mobilności wspieranych z funduszy polityki wewnętrznej), dostępnym na stronach Narodowej Agencji Erasmus+ [https://erasmusplus.org.pl/brepo/panel\\_repo\\_files/2022/02/14/ir9cy6/2022-ka131-zasady-alokacji.pdf](https://erasmusplus.org.pl/brepo/panel_repo_files/2022/02/14/ir9cy6/2022-ka131-zasady-alokacji.pdf)
2. Podstawą do wypłaty stypendium Erasmus+ jest bilateralna umowa finansowa podpisywana na około 30 dni przed planowaną datą wyjazdu przez studenta i uczelnię wysyłającą. Umowa ta określa wysokość stypendium oraz zasady jego wypłaty.
3. W przypadku finansowania wyjazdu przez Konsorcjum Erasmus+, którego członkiem jest uczelnia, stroną umowy finansowej z Beneficjentem może być Koordynator Konsorcjum (po nominacji beneficjenta przez uczelnię do finansowania przez Konsorcjum).

### § 2

#### Stawki stypendialne

1. W poniższej tabeli przedstawiono wysokość stawek stypendialnych (wsparcia indywidualnego) na *długoterminowe wyjazdy studentów na studia (SMS)* oraz kraje należące do danej grupy. Stawka miesięczna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2022:



# WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

Grupa	Kraje	Stawka
Grupa 1	Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14	550 €
Grupa 2	Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 13	550 €
Grupa 3	Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	450 €

2. W poniższej tabeli przedstawiono wysokość stawek stypendialnych (wsparcia indywidualnego) na *dlugoterminowe wyjazdy studentów na praktykę (SMT)* – zgodnie z „Przewodnikiem po programie” miesięczna stawka SMT musi być o 150 € wyższa od stawki przyporządkowanej na wyjazdy na studia (SMS). Stawka miesięczna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2022:

Grupa	Kraje	Stawka
Grupa 1	Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14	700 €
Grupa 2	Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 13	700 €
Grupa 3	Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	600 €

3. Osoby (studenci i absolwenci), które będą spełniać kryteria ujęte w definicji „osób z mniejszymi szansami” (*students and graduates with fewer opportunities*) będą otrzymywać dodatkowo kwotę 250 € na każdy miesiąc pobytu niezależnie od rodzaju wyjazdu. Według „Przewodnika po programie” definicja „osób z mniejszymi szansami” obejmuje:
- osoby z niepełnosprawnościami – kwalifikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
  - osoby ze środowisk uboższych – kwalifikacja na podstawie decyzji uczelni o przyznaniu stypendium socjalnego (w przypadku absolwentów będą brane pod uwagę decyzje wydane na ostatnim roku studiów) lub grupa studentów spełniających kryteria określone w zarządzeniu rektora;
  - inne grupy osób określone przez uczelnię – kwalifikacja na podstawie innych odpowiednich dokumentów.



## WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

4. Wysokość stawek stypendialnych na *krótkoterminowe wyjazdy studentów i absolwentów* (pobyty od 5 do 30 dni) do krajów UE i krajów trzecich stowarzyszonych z UE – dotyczy również mobilności mieszanych (blended mobility):

Długość pobytu	Kwota dziennego stypendium	Dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”
od 5 do 14 dni	70 € / dzień	100 € / wyjazd
od 15 do 30 dni	50 € / dzień	150 € / wyjazd

5. Wysokość stawek stypendialnych na *krótkoterminowe wyjazdy studentów* (SMS BIP i praktyki) i *absolwentów* (praktyki) (pobyty od 5 do 30 dni, w tym minimum 1 dzień online) do krajów programu i krajów partnerskich – dotyczy również mobilności mieszanych (blended mobility):

Długość pobytu	Kwota dziennego stypendium	Dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami”
od 5 do 14 dni	70 € / dzień	100 € / wyjazd
od 15 do 30 dni	50 € / dzień	150 € / wyjazd

6. Studenci i absolwenci biorący udział w programie Erasmus+ mają prawo do finansowania *kosztów podróży* tylko w przypadku:
- krótkoterminowych wyjazdów studentów i absolwentów spełniających definicję „osoby z mniejszymi szansami”;
  - wyjazdów długoterminowych studentów i absolwentów do krajów partnerskich w ramach projektów KA131 2022 za wyjątkiem krajów z regionów 13 i 14.
7. W przypadku spełnienia wymogów związanych z *Green Travel* studenci i absolwenci uprawnieni są do otrzymania wsparcia indywidualnego na koszty utrzymania do 4 dodatkowych dni. Studenci i absolwenci nie otrzymujący standardowego ryczałtu na koszty podróży są uprawnieni do uzyskania 50 € z tytułu spełnienia wymogów związanych z *Green Travel*. Uczestnik jest zobowiązany dostarczyć Oświadczenie o realizacji podróży zgodnie z zasadami „Green Travel” (załączone jako Dodatek nr 1 do niniejszych zasad) w przypadku *Green Travel* na 51% podróży oraz w stosownych przypadkach przedstawić dokumenty potwierdzające zrealizowanie takiej podróży. Studenci, podpisując umowę z dodatkiem *Green Travel*, zobowiązują się do podróży transportem publicznym z wyłączeniem statków i samolotów, oraz zobowiązują się przechowywać lub wysyłać koordynatorowi na wezwanie dokumenty potwierdzające podróż zgodnie z zasadami *Green Travel Erasmus*.



# WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

8. Stawki na finansowanie *kosztów podróży* i *Green Travel* przedstawiono w tabeli poniżej:

Odległość	Ryczałt na koszty podróży	Green travel
od 10 do 99 km	23 € na uczestnika	
od 100 do 499 km	180 € na uczestnika	210 € na uczestnika
od 500 do 1999 km	275 € na uczestnika	320 € na uczestnika
od 2000 do 2999 km	360 € na uczestnika	410 € na uczestnika
od 3000 do 3999 km	530 € na uczestnika	610 € na uczestnika
od 4000 do 7999 km	820 € na uczestnika	
8000 km lub więcej	1500 € na uczestnika	
wyjazdy do krajów programu	0 €	50 €

## Wymagania umowne

### § 3

- Warunkiem podpisania umowy finansowej i przelewu płatności zaliczkowej zgodnie z punktem 4.1 umowy finansowej jest:
  - podpisanie przez trzy strony (student/ absolwent, uczelnia przyjmująca, uczelnia wysyłająca) umowy w sprawie programu studiów lub umowy w sprawie programu praktyk;
  - wypełnienie I testu OLS;
  - przesłanie danych rachunku bankowego i danych osobowych potrzebnych do sporządzenia umowy finansowej;
  - podpisanie oświadczenia dotyczącego RODO;
  - przesłanie mailem skanu lub dostarczenie osobiste kopii kary EKUZ (lub równoważnej) potwierdzającej posiadanie podstawowego ubezpieczenia zdrowotnego zgodnie z artykułem 5 umowy finansowej;
  - przesłanie mailem skanu lub dostarczenie osobiste kopii polisy ubezpieczeniowej obejmującej zakres minimalny określony w artykule 5 umowy finansowej;
  - przesłanie dokumentu potwierdzającego legalizację pobytu w kraju mobilności (szczególnie istotne w przypadku studentów nie będących obywatelami krajów UE) (wiza studencka, karta pobytu, karta Polaka).
- Umowa finansowa podpisywana jest osobiście, mailowo lub drogą listowną. Dopuszczalne są dobrej jakości skany umowy.
- Termin wymagalności dokumentów towarzyszących umowie finansowej wynosi dwa tygodnie przed wyjazdem.



## WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

4. W przypadku, gdy płatność zaliczkowa zostaje wstrzymana z uwagi na braki w dokumentach wymienionych powyżej, Uczelnia wypłaci płatność zaliczkową, gdy student do 5 dni po rozpoczęciu mobilności przedstawi podpisany przez instytucję przyjmującą dokument potwierdzający rozpoczęcie mobilności.
5. Stypendium przyznawane jest na okres pobytu w uczelni partnerskiej, obliczany z dokładnością do 1 dnia (1 miesiąc = 30 dni). Stypendium wyliczane jest przez system do obsługi mobilności Beneficiary Module.
6. Stypendium jest wypłacane po podpisaniu umowy finansowej przez studenta i uczelnię wysyłającą oraz dostarczeniu wszystkich wymaganych dokumentów wymienionych w ust. 1 powyżej. Sposób wypłaty stypendium określa umowa finansowa.
7. Przelew należnego stypendium dokonywany jest na walucie euro.
8. Ostateczny okres pobytu na mobilności, a tym samym ostateczna wysokość stypendium ustalana jest po powrocie studenta/ absolwenta z mobilności na podstawie oświadczenia wydanego przez uczelnię przyjmującą/ podmiot przyjmujący na praktyki, które podaje dokładne daty rozpoczęcia i zakończenia mobilności.
9. W przypadku zrealizowania krótszego okresu pobytu niż pierwotnie określony w umowie z Uczelnią, ostateczna kwota stypendium zostanie proporcjonalnie zmniejszona i student zostanie zobowiązany do zwrotu nadwyżki stypendium
10. Stypendium wypłacane w ramach Programu Erasmus+ w założeniu nie pokrywa pełnych kosztów związanych z mobilnością. Stanowi jedynie uzupełnienie wydatków ponoszonych przez studenta/ absolwenta w kraju uczelni przyjmującej.
11. Podczas pobytu w uczelni przyjmującej student jest zobowiązany do kontynuacji opłat za studiowanie w uczelni wysyłającej. Student może ubiegać się o zmniejszenie opłaty czesnego, składając pisemną prośbę do Kanclerza WSliZ o obniżenie czesnego o 50%.
12. Uczelnia przyjmująca nie może pobierać od studenta opłat za studiowanie (czesne, wpisowe, opłaty egzaminacyjne itp.). Dopuszczalne jest pobieranie opłat za dodatkowe usługi takie jak: ubezpieczenia, członkostwo w organizacjach studenckich, korzystanie z płatnego sprzętu np.: ksero).
13. Student zachowuje prawo do pobierania stypendiów krajowych (np.: socjalne, za wyniki w nauce itp.), do których nabył prawo przed wyjazdem.



## WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

14. Studenci, którzy wyjeżdżają na semestr zimowy mogą ubiegać się o przedłużenie pobytu na semestr letni. W tym celu należy:
- przedłożyć podanie o zgodę uczelni wysyłającej na przedłużenie pobytu (podanie składane do Koordynatora Uczelnianego Programu Erasmus+ / Rektora Uczelni lub Koordynatora Konsorcjum Erasmus+);
  - uzyskać zgodę uczelni przyjmującej;
  - sporządzić umowę w sprawie programu studiów na II semestr studiów;
  - podpisać z uczelnią kolejną umowę finansową z zachowaniem wszelkich wymogów dokumentowych określonych powyżej.
15. Przedłużony okres mobilności może być finansowany z budżetu Programu Erasmus+ pod warunkiem posiadania przez uczelnię wystarczających środków finansowych. Po pozytywnym rozpatrzeniu podania studenta o przedłużeniu okresu nauki za granicą, podpisywany jest aneks do umowy przedłużający pobyt i ewentualne przyznanie środków finansowych na podstawie nowej umowy finansowej.
16. W terminie 30 dni od podpisania umowy przez obie strony, jednak nie później niż w pierwszym tygodniu mobilności, zostanie wypłacona uczestnikowi płatność zaliczkowa stanowiąca 90% kwoty przyznanej na okres mobilności. W sytuacji, gdy uczestnik nie dostarczy wymaganych dokumentów w określonym przez Uczelnię terminie, późniejsza płatność zaliczkowa jest wyjątkowo dopuszczalna. Jeżeli płatność wyniesie mniej niż 100% maksymalnej kwoty dofinansowania, złożenie przez uczestnika raportu z wyjazdu (ankiety online) oraz rozwiązanie testu językowego (OLS) będzie traktowane jako wniosek uczestnika o płatność pozostałej kwoty dofinansowania. Uczelnia ma 30 dni kalendarzowych na wypłatę pozostałej kwoty (10% kwoty dofinansowania) lub na wystawienie polecenia zwrotu, jeżeli taki zwrot będzie należny.
17. W przypadku gdy student zrezygnuje z mobilności po wypłaceniu stypendium, Uczelnia niezwłocznie wystawia polecenie zwrotu, a student musi w jak najkrótszym terminie, ale nie dłuższym niż 7 dni, zwrócić całą kwotę wypłaconego stypendium.
18. W przypadku zmiany stawek lub wysokości finansowania zawierany jest aneks do umowy finansowej.



WYŻSZA SZKOŁA  
INŻYNIERII I ZDROWIA  
W WARSZAWIE

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Zasady finansowania i wypłaty stypendiów dla studentów WSliZ na rok akademicki 2022/2023 wchodzi w życie z początkiem roku akademickiego 2022/2023.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Zasadami obowiązują przepisy Regulaminu studiów w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.



# WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

Dodatek nr 1 do Załącznika nr 2 do Zarządzenie nr 20/2022

Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie zasad Programu Erasmus+ dotyczących organizowania wyjazdów finansowanych z umów finansowych Programu Erasmus+ na lata 2021-2027

## *Oświadczenie o realizacji podróży zgodnie z zasadami „Green Travel”*

W związku z realizacją wyjazdu na studia/ praktyki\* do .....  
....., w terminie od ..... do  
..... ja .....  
*(imię i nazwisko uczestnika mobilności)*

niżej podpisany oświadczam, że:

podróż w obie strony

podróż w jedną stronę

odbyła się z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu:

samochodem współdzielonym z innymi osobami („carpooling”):

– w drodze na wymianę granicę Polski z ..... przekroczyłem/am w dniu  
..... o godzinie .....

– w drodze powrotnej granicę Polski z ..... przekroczyłem/am w dniu  
..... o godzinie .....

pociągiem/autobusem – do niniejszego oświadczenia załączam dokumenty poświadczające odbycie podróży (bilety, rachunki za bilety).

.....  
*Czytelny podpis Uczestnika mobilności*

\* niepotrzebne skreślić