



## WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

### REGULAMIN ZARZĄDZANIA PRAWAMI AUTORSKIMI, PRAWAMI POKREWNymi I PRAWAMI WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ ORAZ ZASAD KOMERCJALIZACJI

#### w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

*Na podstawie art. 152 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. [Dz. U. 2018 poz. 1668] Senat Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia uchwala Regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji, który określa:*

- *prawa i obowiązki Uczelni, pracowników i studentów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich, praw pokrewnych i praw własności przemysłowej,*
- *zasady wynagradzania twórców,*
- *zasady i procedury komercjalizacji,*
- *zasady korzystania z majątku uczelni, wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług w zakresie działalności naukowej.*

#### §1

##### **Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:**

- a) twórca – autor lub współautor wyniku prac intelektualnych;
- b) dobra intelektualne podlegające ochronie prawnej: utwory, w tym także programy komputerowe i bazy danych, przedmioty ochrony praw własności przemysłowej stanowiące wynalazki, wzory użytkowe i przemysłowe, znaki towarowe, a ponadto know-how, czyli informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne wartości gospodarcze, które nie są przekazane do wiadomości publicznej;
- c) utwory – w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym utwory naukowe oraz opracowania o charakterze dydaktycznym i popularnym;
- d) utwór dydaktyczny – wynik pracy intelektualnej osoby odpowiedzialnej za prowadzenie zajęć dydaktycznych, którego głównym celem jest przekaz wiedzy studentom studiów I i II stopnia,

jak również słuchaczom studiów podyplomowych, oprócz materiałów wykorzystywanych bezpośrednio na zajęciach do utworów dydaktycznych wliczamy również opracowania wykorzystywane podczas zaliczenia i egzaminu pisemnego, jak również zbiory zagadnień i zadań;

- e) wyniki badań naukowych i prac rozwojowych [wyniki prac intelektualnych] – w rozumieniu art. 4 ust. 2 i 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. [Dz. U. 2018 poz. 1668];
- f) know-how – informacje stanowiące wynik badań naukowych i prac rozwojowych, które stanowią tajemnicę Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.

## §2

1. Głównym celem uchwalenia *Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie*, zwanego dalej Regulaminem jest ochrona działalności pracowników Uczelni oraz korzyści wynikających ze stworzenia przez nich określonych dóbr intelektualnych.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się do pracowników, zatrudnionych w Uczelni na podstawie umowy o pracę, studentów, jak również do osób niepozostających z Uczelnią w stosunku pracy, ale uczestniczących w pracach, których końcowym wynikiem mają być dobra intelektualne.
3. Regulamin odnosi się zarówno do twórców, jak i współtwórców. Z zastrzeżeniem, że współtwórcy są zobowiązani do określenia sposobu podejmowania decyzji odnoszących się do wykonywania ich praw, a przede wszystkim do określenia osoby reprezentującej ich interesy wobec samej Uczelni.
4. Regulamin stosuje się zarówno do wyników prac intelektualnych, których twórcy pozostają w stosunku pracy z Uczelnią, jak i do tych, do których Uczelnia posiada prawa majątkowe, określone w umowach zawartych pomiędzy Uczelnią i ich twórcami.

### §3

1. Stworzone dobra intelektualne pracowników zatrudnionych w Uczelni na podstawie umowy o pracę są wynikiem wykonywanych obowiązków, zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
2. Prace intelektualne będące wynikiem działań podejmowanych w ramach stosunku pracy dotyczą również okresów trwania stypendium naukowego, urlopu naukowego, czy też realizacji grantu.
3. Nabycie przez Uczelnię praw do wyników prac intelektualnych pracowników oddelegowanych do innych jednostek w kraju i za granicą, będzie każdorazowo rozstrzygane pomiędzy obiema stronami.
4. Nabycie przez Uczelnię praw do wyników prac intelektualnych pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stworzonych poza obowiązującym zakresem umowy, będzie każdorazowo rozstrzygane pomiędzy obiema stronami.
5. Wszelkie spory, co do uznania wyników prac intelektualnych pracowników pozostających w stosunku pracy, za wynik wypełnianych obowiązków, będzie rozstrzygał Rektor, po zasięgnięciu opinii Prorektora właściwego ds. Nauki.

### §4

1. W przypadku osób, które są zatrudnione na podstawie innej niż umowa o pracę, Uczelnia zobowiązuje się do zawarcia kwestii praw do wyników prac intelektualnych w umowie cywilnoprawnej.
2. Istotnym jest zadbanie przez Uczelnię o prawa do wyników prac intelektualnych w sytuacji, gdy to Uczelnia ponosi koszty finansowe, a ponadto zapewnia wsparcie organizacyjne, techniczne i materialne. Każdorazowo taki rodzaj współpracy powinien zostać uregulowany odrębną umową.

### §5

1. W przypadku zaangażowania sponsora w prace intelektualne pracownika Uczelni, konieczne jest zawarcie odrębnej umowy, w której określone zostaną prawa i obowiązki każdej ze stron.
2. Pracownik nie ma uprawnień do przeniesienia praw majątkowych do wyniku prac intelektualnych na sponsora. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor.

## §6

1. Każda osoba, w stosunku do której znajdują zastosowanie przepisy niniejszego Regulaminu, ma obowiązek zgłoszenia Uczelni faktu podjęcia działań mających na celu stworzenie wyniku prac intelektualnych.
2. Pracownik nie ma uprawnień do wykorzystywania wyników prac intelektualnych, na własny użytek, jeżeli prawo do nich przysługuje Uczelni. Wymagana jest uprzednia zgoda Rektora.
3. Osoby mające dostęp do nieupublicznych wyników prac intelektualnych mają obowiązek zachowania pełnej poufności i nieujawniania tejsze informacji osobom trzecim.

## §7

1. Autorskie prawo osobiste przysługuje twórcy, co daje mu uprawnienia do:
  - a) autorstwa utworu,
  - b) oznaczenia utworu swoim nazwiskiem lub pseudonimem, albo do udostępniania go anonimowo,
  - c) nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania,
  - d) decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu utworu,
  - e) nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.

## §8

1. Autorskie prawo majątkowe do utworu przysługuje Uczelni w sytuacji, gdy jest on wynikiem prac intelektualnych pracownika realizującego obowiązki służbowe wynikające ze stosunku pracy.
2. Należy uwzględnić, że wraz z utworem Uczelnia nabywa własność do przedmiotu/ nośnika, na którym utwór został utrwalony.
3. Uczelnia zobowiązana jest do rozpowszechnienia utworu w okresie 24 miesięcy od momentu przejścia do niego praw. W momencie braku podjęcia jakichkolwiek działań, prawa majątkowe ponownie przejmuje autor, wraz z przedmiotem/ nośnikiem, na którym utwór został utrwalony.

## §9

1. Uczelnia nie nabywa praw do utworów naukowych swoich pracowników, z wyjątkiem sytuacji, gdy są one wynikiem prowadzonych prac badawczych, rozwojowych. Z zastrzeżeniem, że są one wytworzone w ramach pełnionych obowiązków wynikających ze stosunku pracy.
2. Wraz z nabytym prawem do utworu naukowego, Uczelnia ma uprawnienia do:
  - a) pierwszej publikacji utworu naukowego pracownika,
  - b) udostępniania utworu naukowego dla innych pracowników Uczelni w celach badawczych i dydaktycznych, bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
  - c) udostępniania utworu naukowego dla osób trzecich, jeżeli wynika to z przeznaczenia utworu, przy odpłatności twórcy utworu również należy się wynagrodzenie.

## §10

1. Dobra intelektualne, powstałe przy realizacji przez pracownika obowiązków służbowych, podlegają ochronie za pomocą praw pokrewnych, przy czym stosuje się zasady przewidziane dla praw autorskich.

## §11

1. Twórca utworu, do którego prawo przysługuje Uczelni, ma obowiązek zgłoszenia stworzenia takiego wyniku prac intelektualnych do wiadomości Rektora, za pośrednictwem Prorektora właściwego ds. Nauki. Zapis dotyczy również obowiązku zgłaszania utworów naukowych.
2. Twórca ma obowiązek do zgłoszenia pisemnego utworu w ciągu 21 dni od daty jego stworzenia. Zgłoszenie odbywa się przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Właściwy formularz można przedłożyć do wiadomości Prorektora właściwego ds. Nauki za pośrednictwem Działu Nauki lub mailowo na adres: [nauka@wsiiz.pl](mailto:nauka@wsiiz.pl).
3. Zgłoszenie w przypadku stworzenia utworu przez kilku twórców następuje na takich samych zasadach. Niemniej w formularzu powinny widnieć imiona i nazwiska wszystkich twórców wraz z ich czytelnymi podpisami.
4. Wraz z formularzem zgłoszenia utworu, twórca składa pisemne oświadczenie potwierdzające brak naruszenia praw autorskich, ani żadnych innych, jak również potwierdzenie wykorzystania fragmentów innych utworów nie będących autorstwa własnego, co zostało poprzedzone przyzwoleniem do niniejszej czynności.

5. Na wezwanie Prorektora właściwego ds. Nauki twórca ma obowiązek w trybie natychmiastowym dostarczyć całą dokumentację właściwą dla stworzonego utworu.

## §12

1. Uczelnia nabywa prawa własności przemysłowej i know-how w przypadku powstania ich w wyniku pełnionych obowiązków służbowych w ramach stosunku pracy. Dopuszcza się możliwość nabycia ww. praw również w przypadku, gdy określają to inne umowy.
2. W przypadku nabycia praw własności przemysłowej i know-how na podstawie umów innych, powinno zostać w nich określone na jakich zasadach Uczelnia ma prawo korzystać z nabytych praw.
3. Jeżeli Uczelnia prowadzi prace przy współpracy z przedstawicielem środowiska społeczno – gospodarczego, również powinna zostać podpisana umowa określająca prawa do powstałego wyniku prowadzonych prac.
4. Jeżeli wynik prowadzonych prac powstał u przedstawiciela środowiska społeczno – gospodarczego lub w innej jednostce badawczej, ale na zamówienie Uczelni, to całość praw do niego przysługuje zleceniodawcy. Dopuszcza się odstępianie od niniejszej reguły, co powinno zostać uregulowane w oddzielnej umowie.

## §13

1. Pracownik Uczelni realizujący obowiązki służbowe zmierzające do powstania wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego, znaku towarowego, oznaczeń geograficznych i topografii układów scalonych jest zobowiązany do:
  - a) szczegółowego raportowania postępu prowadzonych prac przed Prorektorem właściwym ds. Nauki,
  - b) zgłoszenia faktu zakończenia prac i powstania ich wyniku, do którego przysługuje Uczelni prawo własności przemysłowej w ciągu 21 dni od dnia zaprzestania wszystkich czynności,
  - c) przedłożenia do wiadomości Prorektora właściwego ds. Nauki całej dokumentacji dotyczącej realizowanego projektu,
  - d) niepodejmowania żadnych działań, które mogłyby przyczynić się do nieuzyskania przez Uczelnię wyłącznych praw do wyniku prowadzonych prac.

2. Twórca wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego, znaku towarowego, oznaczeń geograficznych i topografii układów scalonych ma obowiązek pisemnego zgłoszenia wyniku swoich prac na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. Wraz ze stosownym formularzem twórca oświadcza brak naruszenia istniejących praw autorskich, praw przewidzianych ustawą Prawo własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r. (tekst jedn.: Dz. U. z dnia 2017 poz. 776 ze zm.), jak również dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym.
4. Zgłoszenie w przypadku kilku twórców następuje na takich samych zasadach. Niemniej w formularzu powinny widnieć imiona i nazwiska wszystkich twórców wraz z ich czytelnymi podpisami.
5. Rektor Uczelni po zaczerpnięciu opinii Prorektora właściwego ds. Nauki podejmuje w ciągu 30 dni decyzję w zakresie dalszego postępowania z wynikiem prowadzonych prac.
6. Po zaczerpnięciu opinii Prorektora właściwego ds. Nauki, Rektor w uzgodnieniu z Kanclerzem deklaruje wysokość nakładów finansowych, które zostaną poniesione przez Uczelnię, będących koniecznymi do sfinalizowania prowadzonych prac, bądź podejmuje decyzję o zaangażowanie do prowadzonych prac sponsora.

#### §14

1. Po złożeniu pisemnego zgłoszenia wyniku prowadzonych prac Rektor Uczelni po zasięgnięciu opinii Prorektora właściwego ds. Nauki oraz po zapoznaniu się z całą niezbędną dokumentacją podejmuje decyzję, co do dalszego postępowania w ciągu 30 dni od wpłynięcia formularza do Działu Nauki.
2. Rektor po zbadaniu wszystkich okoliczności podejmuje decyzję o:
  - a) przyjęciu przez Uczelnię prawa do wyniku prowadzonych prac,
  - b) przyjęciu przez Uczelnię prawa do wyniku prowadzonych prac, z zastrzeżeniem o obowiązku wprowadzenia poprawek w terminie nie dłuższym niż 60 dni, od ich wskazania,
  - c) odmowie przyjęcia przez Uczelnię praw do wyniku prowadzonych prac,
  - d) pierwszeństwie publikacji przez Uczelnię w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia wyniku prowadzonych prac,
  - e) objęcia wyniku prowadzonych prac tajemnicą w odniesieniu do know-how po uzyskaniu opinii twórcy.

## §15

1. Wyniki prac, do których Uczelnia nabyła prawa mogą być komercjalizowane przez:
  - a) utworzenie spółki celowej odpowiedzialnej za komercjalizację wyników prac, z udziałem Uczelni,
  - b) sprzedaż praw majątkowych do wyników prac,
  - c) udzielenie licencji do korzystania z wyników prac.
2. Rektor po zaczerpnięciu opinii Prorektora właściwego ds. Nauki podejmuje decyzję w sprawie komercjalizacji w stosunku do każdego wyniku prac indywidualnie. Termin podjęcia decyzji jest nie dłuższy niż 60 dni, od dnia zgłoszenia wyniku prowadzonych prac.
3. Każdorazowo Uczelnia zawiera umowę o komercjalizacji, gwarantującą Uczelni nieodpłatne wykorzystanie wyników prac do celów naukowych, badawczo – rozwojowych i dydaktycznych.
4. W umowie o komercjalizacji określa się sposób zaangażowania każdej ze stron w proces efektywnej komercjalizacji. Również z udziałem samego twórcy, tak by zapewnić uniknięcie konfliktu interesów.
5. Zobowiązania finansowe związane z procesem komercjalizacji ponosi Uczelnia. Wyjątek stanowi sytuacja, w której to twórca, a zarazem pracownik Uczelni, zdecydował się na samodzielną komercjalizację. Wtedy też to pracownik odpowiedzialny jest za pokrycie wszystkich kosztów.
6. W sytuacji zaangażowania w prowadzone prace sponsora lub podmiotu zewnętrznego, sposób komercjalizacji oraz wysokość nakładów finansowanych powinny być uzależnione od wcześniej zawartych umów o współpracę.
7. W przypadku decyzji o wykorzystaniu infrastruktury Uczelni do celów związanych z komercjalizacją wyników prac, należy uwzględnić postanowienia *Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie*.
8. Użycie nazwy Uczelni, godła lub znaku firmowego do celów komercyjnych musi być poprzedzone wydaniem zgody przez Rektora i szczegółowo określone w umowie.
9. W przypadku wydania negatywnej decyzji w sprawie komercjalizacji, Uczelnia w ciągu 60 dni składa pracownikowi propozycję zawarcia bezwarunkowej umowy o przeniesienie praw do wyniku prac oraz know - how z nimi związanych. Zawarcie umowy wiąże się z zobowiązaniami finansowymi wobec Uczelni, na poziomie 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w dniu podpisania umowy.
10. Podjęcie przez pracownika negatywnej decyzji, co do zawarcia umowy skutkuje zachowaniem praw do wyniku prac oraz know – how przez Uczelnię.



## §16

1. W przypadku komercjalizacji samodzielnej przez twórcę dobra intelektualnego, Uczelni przysługuje 25% wartości środków uzyskanych z komercjalizacji, pomniejszonych o 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją.
2. W przypadku komercjalizacji prowadzonej przez Uczelnię, pracownikowi przysługuje 50% wartości środków uzyskanych z komercjalizacji, pomniejszonych o 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją.
3. W przypadku komercjalizacji pośredniej twórcy dobra intelektualnego przysługuje prawo do objęcia udziałów lub akcji w spółce kapitałowej, powołanej w celu komercjalizacji.
4. Do kosztów bezpośrednio związanych z komercjalizacją nie wlicza się kosztów powstałych przed podjęciem decyzji o komercjalizacji. Do poniesionych kosztów zewnętrznych wlicza się m.in. koszty ochrony prawnej, ekspertyzy, wyceny wartości niematerialnych i prawnych oraz opłaty urzędowe.
5. Wysokość wynagrodzenia wskazana w §16 pkt. 1 i 2 oraz prawo do nabycia udziałów lub akcji w spółce kapitałowej, przysługuje pracownikowi nie dłużej niż przez 10 lat od dnia uzyskania pierwszych środków z komercjalizacji.
6. O wysokości wynagrodzenia i wysokości poniesionych kosztów bezpośrednio związanych z komercjalizacją, pracownik jest informowany najpóźniej w ciągu 21 dni od daty uzyskania pierwszych środków przez Uczelnię.
7. Wypłata wynagrodzenia jest realizowana w ciągu 30 dni od dnia przekazania informacji o jego wysokości.
8. Pracownik przeprowadzający samodzielną komercjalizację informuje Uczelnię w ciągu 21 dni od daty uzyskania pierwszych środków o wysokości wynagrodzenia należnego Uczelni i wysokości poniesionych kosztów bezpośrednio związanych z komercjalizacją.
9. Wypłata wynagrodzenia powinna być zrealizowana na rachunek bankowy Uczelni w ciągu 30 dni od dnia przekazania informacji o jego wysokości.
10. Zarówno pracownik, jak i Uczelnia mają obowiązek na wezwanie którejkolwiek ze stron, przedstawienia dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanych środków finansowych z komercjalizacji, jak i rzeczywiście poniesionych kosztów z nią związanych.
11. Żadnej ze stron tj. pracownikowi badawczo-dydaktycznemu, ani Uczelni nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za wykorzystanie dobra intelektualnego dla celów badawczo – badawczych, czy dydaktycznych.

12. W przypadku ustania stosunku pracy, twórca jest zobowiązany do poszanowania praw i zadbania o interes Uczelni, w kiedy gdy określone dobra intelektualne nie są jeszcze ukończone. W tym decyzja o komercjalizacji powinna zostać podjęta za zgodą Uczelni, zaś warunki finansowe w tym przypadku będą zawarte w oddzielnej umowie.

#### §17

1. W przypadku konieczności podziału zysków z komercjalizacji pomiędzy więcej niż jednym twórcą, zastosowanie będzie miał podział zgodny z nakładami pracy każdego z nich. Jeżeli proporcje nakładu pracy są trudne do ustalenia to wtedy też stosuje się podział w równych częściach dla każdego z twórców.
2. Podział zysków z komercjalizacji uzyskanych przez Spółkę kapitałową określa umowa spółki.
3. Rzeczywisty zysk z komercjalizacji określa się jako różnicę pomiędzy całkowitymi przychodami netto z komercjalizacji, a wszystkimi poniesionymi kosztami z nią związanymi.
4. Uzyskane przychody z komercjalizacji są przede wszystkim w pierwszej kolejności przeznaczane na pokrycie poniesionych kosztów oraz utrzymanie dóbr intelektualnych wraz z ich tajemnicą.

#### §18

1. Twórcy utworu dydaktycznego przysługują autorskie prawa osobiste i majątkowe.
2. Uczelni przysługuje prawo do nieodpłatnego korzystania z utworu dydaktycznego, w szczególności do jego materialnego i cyfrowego powielenia celem udostępnienia innym pracownikom, studentom lub słuchaczom studiów podyplomowych dla celów naukowo – badawczych i dydaktycznych.
3. Autorskie prawo majątkowe do utworów powstałych w ramach działalności organizacji studenckich tj. kół naukowych i klubów praktycznego przygotowania zawodowego jest własnością twórców, tj. zrzeszających ich studentów, o ile nie stanowią o tym inaczej odrębne umowy.
4. Członkowie organizacji studenckich mają obowiązek wskazania opiekuna odpowiedzialnego za nadzór i kierowanie zespołem, którego działania przyczyniły się do powstania utworu.

## §19

1. Twórcy pracy dyplomowej tj. licencjackiej, inżynierskiej i magisterskiej, niebędącego pracownikiem Uczelni, przysługuje autorskie prawo majątkowe. Przy czym Uczelni przysługuje prawo własności przemysłowej oraz know-how, zawarte w tych pracach.
2. Ostateczną decyzję o komercjalizacji dobra intelektualnego powstałego w wyniku opracowania pracy dyplomowej podejmuje autor.
3. W przypadku pozytywnej decyzji o komercjalizacji dobra intelektualnego, powinna zostać zawarta umowa określająca uprawnienia każdej ze stron.
4. Uczelnia ma prawo pierwszeństwa do publikacji pracy dyplomowej w ciągu 12 miesięcy od jej obrony. W przypadku braku publikacji w ww. terminie student ma prawo do samodzielnej publikacji, z zastrzeżeniem, że nie jest to praca zbiorowa.

## §20

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.
2. Postanowienia Regulaminu nie znajdują zastosowania do podziału wynagrodzenia z tytułu komercjalizacji, co do których decyzja została podjęta przed jego wejściem w życie.
3. W sprawach nieujętych w Regulaminie decyzję podejmuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona.

**Załącznik nr 1**

....., dn. ....

(miejscowość i data)

**ZGŁOSZENIE UTWORU**

<b>imię i nazwisko Twórcy</b>	
<b>stopień/tytuł naukowy</b>	
<b>stanowisko w uczelni</b>	

*Ja, niżej podpisany (a) oświadczam, że stworzyłem (łam) utwór pod tytułem:*

.....  
.....

*Wszelkie prawa do utworu przysługują Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.*

*Ponadto oświadczam, że utwór stworzyłem (łam) samodzielnie/ wspólnie z innymi twórcami\*. Utwór nie narusza praw autorskich, ani żadnych innych, jak również wszelkie wykorzystania fragmentów utworów innych, nie będących mojego/ naszego\* autorstwa zostały poprzedzone przyzwoleniem samych twórców.*

.....

(czytelny podpis twórcy/ twórców utworu\*)

**\* Niepotrzebne skreślić**

**Załącznik nr 2**

....., dn. ....

(miejscowość i data)

**ZGŁOSZENIE STWORZONEGO DOBRA WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ**

<b>imię i nazwisko osoby Twórcy</b>	
<b>stopień/tytuł naukowy</b>	
<b>stanowisko w uczelni</b>	

*Ja, niżej podpisany (a) oświadczam, że stworzyłem (łam) dobro własności przemysłowej  
w postaci ..... pod tytułem:*

.....  
.....

*Wszelkie prawa do stworzonego dobra własności przemysłowej przysługują Wyższej Szkole  
Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.*

*Ponadto oświadczam, że dobro stworzyłem (łam) samodzielnie/ wspólnie z innymi twórcami\*.  
Dobro nie narusza żadnych obowiązujących praw autorskich oraz przewidzianych ustawą  
Prawo własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r., jak również dóbr osobistych  
chronionych prawem cywilnym.*

.....

(czytelny podpis twórcy/ twórców dobra własności przemysłowej\*)

**\* Niepotrzebne skreślić**