



02-366 Warszawa  
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18  
tel. +48 22 562 35 00  
tel./fax +48 22 646 34 18  
rekrutacja@wsiiz.pl  
wsiiz.pl

**Zarządzenie nr 39/2022**  
**Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie**

**z dnia 1 października 2022 roku**

***w sprawie przyjęcia procedury opracowywania prac dyplomowych na kierunku technologia kosmetyku – studia II stopnia***

Działając na podstawie § 17 ust. 6 pkt. 15 Statutu Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie, zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się procedurę **opracowywania prac dyplomowych na kierunku technologia kosmetyku.**

§ 2

Procedura stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**  
**Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie**

**dr n. chem. Sebastian Grzyb**

## **Procedura opracowywania prac dyplomowych na kierunku technologia kosmetyku**

*Celem ogólnym procedury jest określenie zasad kwalifikacji, zatwierdzania i oceny jakości realizacji prac dyplomowych, których efektem końcowym jest opracowanie pracy dyplomowej na kierunku technologia kosmetyku w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie [zwana dalej Uczelnią].*

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Określenie zasad kwalifikacji, zatwierdzania i oceny jakości realizacji prac dyplomowych, ma na celu zapewnienie najwyższej jakości prac dyplomowych, które powstają w Uczelni i wsparcie promotorów oraz dyplomantów w procesie ich powstawania.
2. Cel ogólny procedury zostanie osiągnięty poprzez następujące działania:
  - a) scharakteryzowanie typów prac dyplomowych,
  - b) wprowadzenie karty pracy dyplomowej jako narzędzia niezbędnego do zatwierdzenia jej założeń przed rozpoczęciem realizacji pracy. Karta pracy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
  - c) wprowadzenie oceny jakości realizacji prac dyplomowych poprzez ocenę jakości pracy dyplomowej w odniesieniu do zakresu realizacji prac dyplomowych, określonego w karcie pracy dyplomowej. Ocena dokonywana jest według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do procedury.

### **Proces kwalifikacji, zatwierdzania i oceny jakości realizacji prac dyplomowych na kierunku technologia kosmetyku**

#### **§ 2**

1. W proces kwalifikacji, zatwierdzania i realizacji prac dyplomowych na kierunku technologia kosmetyku zaangażowani są:
  - a) promotorzy prac dyplomowych, którzy są zobowiązani do przygotowania karty pracy dyplomowej we współpracy z dyplomantem;
  - b) pełnomocnik ds. kształcenia i dydaktyki we współpracy z koordynatorem kierunku technologia kosmetyku oraz innymi osobami wskazanymi przez rektora, jest odpowiedzialny za bieżącą analizę jakości i możliwości realizacji zaproponowanych prac dyplomowych. Efekty tej analizy wspomagają podejmowanie tematyki prac dyplomowych na możliwie najwyższym poziomie. Kompetencje poszczególnych osób wskazano w procesie kwalifikacji i zatwierdzania jakości realizacji prac dyplomowych na kierunku technologia kosmetyku, tj. w § 3;

- c) przedstawiciele środowiska społeczno-gospodarczego upoważnieni do bieżącego kontaktu z przedstawicielami Uczelni w sprawie realizacji prac dyplomowych realizowanych we współpracy z przedstawicielami środowiska społeczno-gospodarczego;
- d) biuro nauki będące jednostką administracyjną Uczelni zapewniającą zasoby biblioteczne do realizacji prac dyplomowych;
- e) dyplomanci – studenci kierunku technologia kosmetyku, realizujący prace dyplomowe zgodnie z zatwierdzoną kartą pracy dyplomowej.

### **Opis procesu kwalifikacji, zatwierdzania i jakości realizacji prac dyplomowych na kierunku technologia kosmetyku**

#### **§ 3**

1. Etap kwalifikacji i zatwierdzania pracy dyplomowej na kierunku technologia kosmetyku prowadzony jest co najmniej na 30 dni przed rozpoczęciem realizacji zadań pracy magisterskiej.
2. Praca dyplomowa na kierunku technologia kosmetyku może mieć charakter:
  - a) projektowy – odnośnie proponowania nowych rozwiązań praktycznych,
  - b) projekcyjny – projekcja rozwiązywania problemów, proponowanie nowych metod, modyfikacja dotychczas stosowanych metod,
  - c) eksperymentalny – prezentujący wyniki samodzielnie wykonanego zadania badawczego, nad którym bezpośrednią opiekę sprawuje promotor; autor pracy eksperymentalnej ma obowiązek dokonać analizy i interpretacji otrzymanych wyników w kontekście aktualnej literatury,
  - d) badawczy – wykrywający nowe zależności, nowe aspekty zjawisk,
  - e) systematyzujący – przedstawiający nowe poglądy z danej dziedziny.
3. Każdy promotor pracy ma obowiązek przedłożyć kartę pracy dyplomowej, [załącznik nr 1], w wersji papierowej do pełnomocnika rektora ds. kształcenia i dydaktyki na 14 dni przed rozpoczęciem realizacji zadań pracy magisterskiej.
4. Pełnomocnik rektora ds. kształcenia i dydaktyki przy współpracy z koordynatorem kierunku oraz w przypadku prac dyplomowych realizowanych we współpracy z przedstawicielami środowiska społeczno-gospodarczego z przedstawicielem proponowanego do współrealizacji pracy podmiotu, oceniają możliwości realizacji pracy magisterskiej w zakresie infrastruktury badawczej dostępnej na Uczelni lub infrastruktury zewnętrznej wykorzystywanej do realizacji zadań wskazanych w karcie pracy dyplomowej. Ewentualne niedobory infrastruktury Uczelni niezbędnej do realizacji zaproponowanego projektu zgłoszone przez koordynatora, pełnomocnika rektora ds. kształcenia i dydaktyki lub promotora realizuje się na bieżąco w ramach wyznaczonego rocznego budżetu.

5. Po pozytywnym zaopiniowaniu dostępności infrastruktury badawczej Uczelni przez koordynatora kierunku technologia kosmetyku kartę pracy dyplomowej zatwierdza pełnomocnik rektora ds. kształcenia i dydaktyki.
6. Ocenę potrzeb uzupełnienia zasobów bibliotecznych niezbędnych do realizacji prac magisterskich dokonuje biuro nauki na podstawie analizy literatury uwzględnionej w kartach poszczególnych prac, a jej dostępnością w Bibliotece WSiIZ.
7. Zatwierdzenie karty pracy stanowi podstawę do rozpoczęcia jego realizacji.
8. Ocena jakości realizacji pracy dyplomowej odbywa się na podstawie weryfikacji założeń uwzględnionych w karcie pracy dyplomowej z finalną postacią pracy magisterskiej. Oceny [zgodnie z załącznikiem nr 2] dokonuje pełnomocnik rektora ds. kształcenia i dydaktyki. Ocena dokonywana jest w ciągu 3 miesięcy od daty obrony pracy dyplomowej.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 4**

1. We wszystkich sprawach nieujętych w niniejszej procedurze decyzje podejmuje rektor.
2. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje dla prac magisterskich, których realizacja rozpocznie się od roku akademickiego 2022/2023 r.