



WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

PROCEDURA PRZEPROWADZANIA ANKIETYZACJI w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

Celem procedury jest określenie jednolitych zasad pozyskiwania informacji o jakości kształcenia od interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, ich przetwarzania, a także wykorzystania w celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.

Postanowienia ogólne

1. Procedura ankietyzacji wynika z potrzeb wskazanych w Wewnętrznym Systemie Zapewniania Jakości Kształcenia Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.
2. Ankietyzacja odbywa się na zlecenie Władz Uczelni lub innych osób upoważnionych przez Rektora.
3. Badaniem mogą być objęci interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni związani z procesem kształcenia w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.
4. Nadzór nad procesem ankietyzacji i związanym z nim prawidłowym obiegiem dokumentacji pełni Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, Biuro ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia lub Przewodniczący Komisji ds. Jakości Kształcenia WSIiZ.
5. Decyzje dotyczące zmian w procesie ankietyzacji mogą być podjęte przez Rektora lub Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia.
6. Wyniki badania są analizowane przez Komisję ds. Jakości Kształcenia, Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia lub pracowników Biura ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia.
7. Badania mogą mieć charakter jednorazowy (Ad-hoc) lub powtarzalny (badania trackingowe, pre-post, ewaluacyjne, eksperymentalne, panelowe).
8. Wykorzystywanymi metodami badawczymi mogą być kwestionariusze ankiety przygotowane na potrzeby badania przez Władze Uczelni, Komisję ds. Jakości Kształcenia lub Biuro ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia.

Sposób przeprowadzenia ankietyzacji

1. Ankietyzacja przeprowadzana jest anonimowo lub z zachowaniem poufności danych na każdym z jej etapów. Dane osobowe uczestników badania przetwarzane są na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1).
2. Wypełniający formularz ankiety wyraża automatycznie zgodę na uczestnictwo w badaniu.
3. Ankietyzacja uruchamiana jest w odpowiedzi na potrzebę uzyskania informacji o jakości kształcenia w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia.

4. Zaproszenie do udziału w badaniu jest kierowane każdorazowo tuż po podjęciu decyzji o konieczności przeprowadzenia ankietyzacji.
5. Osoby zaproszone do udziału w badaniu mają 14 dni na udzielenie odpowiedzi za pośrednictwem wskazanych przez realizujących sposobów.
6. Ankietyzacja realizowana jest za pomocą systemów informatycznych (przy użyciu bazy mailingowej lub indywidualnych kont w systemie e-dziekanat) przez jednostki administracyjne Uczelni.
7. W przypadku awarii systemów informatycznych decyzję o zmianach w procesie ankietyzacji podejmuje Rektor lub Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia.
8. Etapy przeprowadzenia ankietyzacji:
 - a) Komisja ds. jakości kształcenia zatwierdza formularz ankiety opracowany przez przedstawiciela Uczelni, wskazującego na konieczność przeprowadzenia badania;
 - b) Biuro ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia uruchamia proces ankietyzacji w systemie e-dziekanat lub przekazuje formularze ankiety na indywidualne adresy mailowe;
 - c) zbiorcza baza z odpowiedziami jest importowana z systemu informatycznego lub przygotowywana przez pracownika odpowiedzialnego za obsługę administracyjną prac Komisji ds. Jakości Kształcenia lub Biura ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia oraz przekazywana do osoby upoważnionej przez Rektora lub Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia do przygotowania raportu;
 - d) raport przekazywany jest do wiadomości Rektora, Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia, Komisji ds. Jakości Kształcenia lub udostępniany jest zainteresowanym interesariuszom.

Działania po ankietyzacji

1. Wyniki ankiet są generowane do zbiorczej, elektronicznej bazy, co wyklucza możliwość ich powiązania z konkretną osobą i opracowywane przez Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia, Biuro ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia lub określone jednostki administracyjne Uczelni.
2. Raporty z wynikami badań publikowane są na stronach Uczelni w zakładkach odnoszących się do jakości kształcenia oraz w systemie e-dziekanat lub mogą zostać udostępnione tylko wybranym osobom związanym z procesem kształcenia w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia.
3. Zgromadzone dane zostają usunięte z zasobów elektronicznych Uczelni po upływie trzech miesięcy od dnia przedstawienia raportu z badania osobom upoważnionym.
4. Raporty stanowią dokumentację Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie związaną z zapewnieniem jakości kształcenia i nie mogą być wykorzystywane bez zgody Uczelni.

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza procedura wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Ze względu na nieobligatoryjny charakter badania Uczelnia zastrzega sobie prawo do rezygnacji z przeprowadzenia go lub przerwania w dowolnym momencie bez obowiązku podawania przyczyny.

Pełnomocnik Rektora ds. jakości kształcenia

Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

ANKIETA

**dotycząca badania satysfakcji studentów i słuchaczy studiów podyplomowych
z poziomu jakości kształcenia w ramach poszczególnych modułów prowadzonych przez
nauczycieli akademickich i inne osoby odpowiedzialne za prowadzenie zajęć
w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie semestr**

Szanowni Studenci/

Szanowni Słuchacze studiów podyplomowych,

w imieniu Przewodniczącego Komisji ds. Jakości Kształcenia – dr n. chem. Sebastiana Grzyba (Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie) zwracamy się z uprzejmą prośbą o udział w badaniu ankietowym dotyczącym oceny jakości kształcenia w ramach poszczególnych modułów prowadzonych na studiach I i II stopnia oraz studiach podyplomowych.

Realizowane badanie jest w pełni anonimowe. Pozyskane wyniki będą dostępne tylko i wyłącznie dla członków Komisji ds. Jakości Kształcenia Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie, a sama ich analiza zostanie udostępniona w formie raportu do wglądu społeczności akademickiej WSliZ, za pośrednictwem systemu e-dziekanat.

METRYCZKA

Płeć:

- Kobieta
- Mężczyzna

Wiek:

Kierunek studiów:

Poziom studiów:

- I stopień
- II stopień
- Studia podyplomowe

Tryb studiów:

- stacjonarne
- niestacjonarne

1. Jak ocenia Pani/Pan wprowadzenie przez prowadzącego w specyfikację swojego modułu oraz zasad i form weryfikacji nabytych efektów uczenia się?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle

uzasadnienie

2. Jak oceni Pani/Pan poziom zadowolenia z formy przekazu wykładanych treści przez prowadzącego?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle

uzasadnienie

3. Jak oceni Pani/Pan spójność wykładanych treści z Sylabusem?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle

uzasadnienie

4. Czy wykładane treści były spójne z wymaganymi na egzaminie / zaliczeniu?

- TAK
- NIE

uzasadnienie

5. Jak oceni Pani/Pan możliwość kontaktu z prowadzącym poza zajęciami?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle

uzasadnienie

ANKIETA
dotycząca badania satysfakcji studentów
Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie podczas kontaktów
z jednostkami administracyjnymi Uczelni w semestrze

Szanowni Studenci/

Szanowni Słuchacze studiów podyplomowych,

w imieniu Przewodniczącego Komisji ds. Jakości Kształcenia – dr n. chem. Sebastiana Grzyba (Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie) zwracamy się z uprzejmą prośbą o udział w badaniu ankietowym dotyczącym oceny kontaktów z jednostkami administracyjnymi Uczelni.

Celem ankiety jest zbadanie satysfakcji studentów/ słuchaczy studiów podyplomowych WSiZ w Warszawie, z kontaktu z jednostkami administracyjnymi Uczelni.

Realizowane badanie jest w pełni anonimowe. Pozyskane wyniki będą dostępne tylko i wyłącznie dla członków Komisji ds. Jakości Kształcenia Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie, a sama ich analiza zostanie udostępniona w formie raportu do wglądu społeczności akademickiej WSiZ, za pośrednictwem systemu e-dziekanat.

METRYCZKA

Płeć:

- Kobieta
- Mężczyzna

Wiek:

Kierunek studiów:

Poziom studiów:

- I stopień
- II stopień
- Studia podyplomowe

Tryb studiów:

- stacjonarne
- niestacjonarne

1. Jak ocenia Pan/Pani działanie Biura Spraw Studenckich?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle
- bardzo źle
- uzasadnienie.....*
- nie korzystam / nie korzystałem z pomocy biura

2. Jak ocenia Pan/Pani działanie Biura Płatności?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle
- bardzo źle
- uzasadnienie.....*
- nie korzystam / nie korzystałem z pomocy biura

3. Jak ocenia Pan/Pani działanie Biura Nauki oraz Biblioteki?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle
- bardzo źle
- uzasadnienie.....*
- nie korzystam / nie korzystałem z pomocy biura

4. Jak ocenia Pan/Pani działanie Biura ds. Osób Niepełnosprawnych?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle
- bardzo źle
- uzasadnienie.....*
- nie korzystam / nie korzystałem z pomocy biura

5. Jak ocenia Pan/Pani działanie Biura Rekrutacji/ Biuro Obsługi Studiów Podyplomowych?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle

- bardzo źle
uzasadnienie.....
- nie korzystam / nie korzystałem z pomocy biura

6. Jak ocenia Pan/Pani działanie Biura Stypendiów?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle
- bardzo źle
uzasadnienie.....
- nie korzystam / nie korzystałem z pomocy biura

7. Jak ocenia Pan/Pani działanie Biura Współpracy Międzynarodowej?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle
- bardzo źle
uzasadnienie.....
- nie korzystam / nie korzystałem z pomocy biura

8. Jak ocenia Pan/Pani działanie Biura Rektora (Rektoratu)?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle
- bardzo źle
uzasadnienie.....
- nie korzystam / nie korzystałem z pomocy z biura

9. Jak ocenia Pan/Pani działanie Biura Rozwoju Uczelni i Współpracy z otoczeniem Społeczno-Gospodarczym?

- bardzo dobrze
- dobrze
- średnio
- źle
- bardzo źle
uzasadnienie.....
- nie korzystam / nie korzystałem z pomocy biura

10. Z którym z biur administracyjnych kontaktuje się Pani/Pan najczęściej?

- Biuro Spraw Studenckich
- Biuro Płatności
- Biuro Nauki oraz Biblioteka
- Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych
- Biuro Rekrutacji/ Biuro Obsługi Studiów Podyplomowych
- Biuro Stypendiów
- Biuro Współpracy Międzynarodowej
- Biuro Rektora (Rektoratu)
- Biuro Rozwoju Uczelni i Współpracy z otoczeniem Społeczno-Gospodarczym
- żadnym
uzasadnienie.....

11. Które z biur administracyjnych jest najbardziej pomocne/potrzebne Pani/Panu najczęściej?

- Biuro Spraw Studenckich
- Biuro Płatności
- Biuro Nauki oraz Biblioteka
- Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych
- Biuro Rekrutacji/ Biuro Obsługi Studiów Podyplomowych
- Biuro Stypendiów
- Biuro Współpracy Międzynarodowej
- Biuro Rektora (Rektoratu)
- Biuro Rozwoju Uczelni i Współpracy z otoczeniem Społeczno-Gospodarczym
- żadne
uzasadnienie.....

12. W jakim sposób kontaktuje się Pani/Pan najczęściej z jednostkami administracyjnymi WSIiZ?

- osobiście
- telefonicznie
- mailowo
- za pośrednictwem komunikatorów internetowych (Tidio, WhatsApp)
- za pośrednictwem mediów społecznościowych
- inne, jak?.....

ANKIETA
dotycząca badania oceny przez studentów wdrożonych
w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie
metod i technik kształcenia na odległość

METRYCZKA

Płeć:

- Kobieta
- Mężczyzna

Wiek:

Kierunek studiów:

Poziom kształcenia:

- I stopień
- II stopień
- Studia podyplomowe

Tryb studiów:

- stacjonarne
- niestacjonarne

1. W jakim stopniu organizacja zajęć w systemie on-line ze strony Uczelni (działanie elektronicznej formy kontaktu oraz skuteczność komunikacji i przekazu podczas zajęć) była dla Pani/Pana satysfakcjonująca?

- w bardzo dużym stopniu
- w dużym stopniu
- w średnim stopniu
- w małym stopniu
- w bardzo małym stopniu

2. W jakim stopniu zajęcia prowadzone w systemie on-line były dla Pani/Pana uciążliwe?

- w bardzo dużym stopniu
- w dużym stopniu
- w średnim stopniu
- w małym stopniu
- w bardzo małym stopniu

3. W jakim stopniu metody i techniki stosowane przez wykładowców podczas kształcenia na odległość były dla Pani/Pana satysfakcjonujące?

- w bardzo dużym stopniu
- w dużym stopniu

- w średnim stopniu
- w małym stopniu
- w bardzo małym stopniu

4. Które z metod i technik stosowanych przez wykładowców podczas nauczania on-line były dla Pni/Pana atrakcyjne?

- prezentacje multimedialne, filmy
- pisemny wykład umieszczony na platformie e-dziekanat
- dyskusja na czacie
- platforma ClickMeeting
- wideokonferencja
- inne, jakie?.....

5. W jakim stopniu zajęcia prowadzone w systemie online umożliwiały interakcję z wykładowcami?

- w bardzo dużym stopniu
- w dużym stopniu
- w średnim stopniu
- w małym stopniu
- w bardzo małym stopniu

6. W jakim stopniu prowadzenie nauczania w systemie on-line umożliwia właściwe przygotowanie się do weryfikacji nabytych efektów uczenia się/ kształcenia w ramach poszczególnych modułów?

- w bardzo dużym stopniu
- w dużym stopniu
- w średnim stopniu
- w małym stopniu
- w bardzo małym stopniu

ANKIETA
dotycząca badania oceny przez wykładowców wdrożonych
w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia
metod i technik kształcenia na odległość

METRYCZKA

Staż pracy dydaktycznej w WSiIZ:

- 0 do 6 miesięcy
- od 6 miesięcy do 1 roku
- od 1 roku do 2 lat
- od 2 do 3 lat
- powyżej 3 lat

1. W jakim stopniu ocenia Pani/Pan swoje umiejętności i przygotowanie do praktycznego wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość?

- bardzo dobrze
- dobrze
- dostatecznie
- źle

2. Jakie preferuje Pani/Pan metody pracy ze studentem z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych wdrożonych przez Uczelnię?

- prezentacje multimedialne, filmy
- pisemny wykład umieszczony na platformie e-dziekanat
- dyskusja na czacie
- platforma ClickMeeting
- platforma CiscoWebex
- wideokonferencja
- inne, jakie?.....

3. Czy zauważa Pani/Pan zaangażowanie studentów podczas zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wdrożonych przez Uczelnię?

- zdecydowanie tak
- raczej tak
- zdecydowanie nie
- raczej nie
- nie mam zdania

4. Czy w Pani/Pana ocenie wykorzystanie metod i technik kształcenia wdrożonych przez Uczelnię zapewnia osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się/efektów kształcenia?

- zdecydowanie tak
- raczej tak
- zdecydowanie nie

- raczej nie
- nie mam zdania

5. Które z niżej wymienionych metod i technik kształcenia na odległość wdrożone przez Uczelnię wpływają na doskonalenie Pani/Pana kompetencji dydaktycznych?

- prezentacje multimedialne, filmy
- pisemny wykład umieszczony na platformie e-dziekanat
- dyskusja na czacie
- wideokonferencja
- inne, jakie?.....

6. Czy prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest dla Pani/Pana bardziej obciążające psychofizycznie, niż kształcenie tradycyjne?

- zdecydowanie tak
- raczej tak
- zdecydowanie nie
- raczej nie
- nie mam zdania

Ankieta dotycząca form wsparcia realizowanych w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

Płeć: K/M

Wiek:

Forma studiów:

Kierunek studiów:

1. Czy Pan/i zna formy wsparcia oferowane przez Uczelnię?
 - Tak
 - Nie
 - Nie interesuje mnie to

2. Jakie formy wsparcia oferuje Uczelnia?
 - o możliwość skorzystania z indywidualnej organizacji studiów;
 - o możliwość skorzystania z innych form kształcenia i aktywności studenckiej w postaci warsztatów, seminariów, targów skierowanych do studentów;
 - o dni adaptacyjne;
 - o koła naukowe oraz kluby praktycznego przygotowania zawodowego;
 - o mobilność międzynarodową;
 - o dofinansowanie udziału w konferencjach naukowych i publikacji artykułów naukowych;
 - o indywidualne konsultacje w zakresie działań rozwojowych studentów;
 - o wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami oraz studentów ze szczególnymi potrzebami;
 - o bezpłatne porady prawne;
 - o bezpłatne indywidualne konsultacje psychologiczne;
 - o stypendia: stypendium rektora za wybitne osiągnięcia, stypendium socjalne, stypendium socjalne o zwiększonej wysokości, stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - o nagroda rektora oraz nagrody ufundowane przez interesariuszy zewnętrznych czy też inne wyróżnienia;
 - o strefy studenta itd.
 - o inne, jakie?

3. Czy Pan/i korzysta z form wsparcia oferowanych przez Uczelnię?
 - Tak
 - Nie

4. Z jakiej formy wsparcia Pan/i korzystał/a?
 - a. możliwość skorzystania z indywidualnej organizacji studiów;
 - b. możliwość skorzystania z innych form kształcenia i aktywności studenckiej w postaci warsztatów, seminariów, targów skierowanych do studentów;
 - c. dni adaptacyjne;
 - d. koła naukowe oraz kluby praktycznego przygotowania zawodowego;
 - e. mobilność międzynarodową;
 - f. dofinansowanie udziału w konferencjach naukowych i publikacji artykułów naukowych;

- g. indywidualne konsultacje w zakresie działań rozwojowych studentów;
 - h. wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami oraz studentów ze szczególnymi potrzebami;
 - i. bezpłatne porady prawne;
 - j. bezpłatne indywidualne konsultacje psychologiczne;
 - k. stypendia: stypendium rektora za wybitne osiągnięcia, stypendium socjalne, stypendium socjalne o zwiększonej wysokości, stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - l. nagroda rektora oraz nagrody ufundowane przez interesariuszy zewnętrznych czy też inne wyróżnienia;
 - m. strefy studenta itd.
 - n. inne, jakie?
5. Jak ocenia Pan/i wsparcie oferowane przez Uczelnię? *(pytanie adresowane tylko do osób korzystających ze wsparcia)*
- bardzo dobrze (5)
 - dobrze (4)
 - średnio (3)
 - źle (2)
 - bardzo źle (1) dlaczego?
6. Czy skorzysta Pan/i ponownie ze wsparcia oferowanego przez Uczelnię? *(pytanie adresowane tylko do osób korzystających ze wsparcia)*
- Tak
 - Nie
 - Jeszcze nie wiem
7. Czy Pan/i chciałby/aby skorzystać ze wsparcia oferowanego przez Uczelnię?
- Tak
 - Nie
 - Jeszcze nie wiem
8. Czy Pan/i zdaniem Uczelnia powinna oferować jeszcze jakieś formy wsparcia?
- Tak
 - Nie
- Jeżeli tak to jakie:
-
-