



02-366 Warszawa  
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18  
tel. +48 22 646 20 60  
tel./fax +48 22 646 34 18  
rekrutacja@wsiiz.pl  
wsiiz.pl

**Zarządzenie nr 46/2020**

Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie  
z dnia 5 października 2020 roku

*w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania do rozwoju naukowego nauczycieli akademickich  
zatrudnionych w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie*

Na podstawie § 17 ust. 6 pkt. 15 Statutu Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie  
nadanego przez założyciela dr hab. Marcina J. Geryka, zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin dofinansowania do rozwoju naukowego nauczycieli akademickich  
zatrudnionych w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

dr n. chem. Sebastian Grzyb

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 46/2020  
Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie z dnia 5 października 2020 r.  
w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania do rozwoju naukowego nauczycieli akademickich  
zatrudnionych w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

*Przyjęcie niniejszego regulaminu ma na celu wsparcie nauczycieli akademickich Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie w rozwoju ich działalności badawczo-rozwojowej, a ponadto zniesienie barier finansowych w: publikowaniu przez nich oryginalnych prac naukowych w renomowanych czasopismach punktowanych przez MNiSW, a także udziale w płatnych konferencjach o zasięgu regionalnym, krajowym i międzynarodowym.*

## § 1.

1. Dofinansowanie do rozwoju naukowego nauczycieli akademickich obejmuje finansowanie w całości lub części kosztów:
  - a) uczestnictwa w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych, w tym tylko i wyłącznie opłat rejestracyjnych,
  - b) publikacji artykułów naukowych, w tym tylko i wyłącznie opłat publikacyjnych.
2. Wszelkie formy rozwoju naukowego powinny być powiązane z dyscyplinami naukowymi, do których przyporządkowane zostały kierunki studiów prowadzone w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie, zwanej dalej Uczelnią.
3. O dofinansowanie, o którym mowa w pkt. 1 ust. a i b, może ubiegać się nauczyciel akademicki zatrudniony w Uczelni na podstawie umowy o pracę.

## § 2.

1. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie rozwoju naukowego nauczycieli akademickich ustala, co roku Rektor w porozumieniu z Kanclerzem.
2. Dofinansowanie jest udzielane w formie bezgotówkowej. Nadzór nad realizacją pieniężnych rozliczeń bezgotówkowych sprawuje Kanclerz.
3. Podstawą do pokrycia kosztów jest prawidłowo wystawiona faktura przez upoważniony podmiot i przekazana na adres mailowy: [biuro@wsiiiz.pl](mailto:biuro@wsiiiz.pl). Jednak nie później niż w ciągu 14 dni, licząc od dnia powstania obowiązku zapłaty.
4. W sytuacji dostarczenia faktury w terminie późniejszym niż wskazanym w pkt. 3, Rektor Uczelni cofa zgodę na przyznanie dofinansowania.

## § 3.

1. W przypadku dofinansowania uczestnictwa w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych przyjmuje się za obligatoryjne:
  - a) uczestnictwo czynne tj. wystąpienie nauczyciela akademickiego w ramach wydarzenia.
2. Dofinansowanie jest przyznawane tylko i wyłącznie jednemu uczestnikowi konferencji, który jest autorem pracy oraz wygłasza prelekcję.
3. Wysokość przyznanego dofinansowania jest ustalana indywidualnie, jednak jest to kwota nie większa niż 50% poniesionych przez uczestników kosztów opłaty rejestracyjnej.
4. W uzasadnionych przypadkach Rektor może podjąć decyzję o zwiększeniu kwoty dofinansowania wskazanej w pkt. 3.

5. W przypadku, gdy łączna pula wnioskowanych kwot jest wyższa niż założony w danym roku budżet, Rektor Uczelni w porozumieniu z Prorektorem ds. nauki opracowuje listę rankingową.
6. Ustalone zostały następujące kryteria oceny składanych wniosków:
  - a) typ konferencji: międzynarodowa [15 pkt.], krajowa w języku obcym [10 pkt], krajowa w języku polskim [5 pkt];
  - b) forma organizacji konferencji: tradycyjna/ stacjonarna [10 pkt], online [5 pkt].
7. W przypadku niezrealizowania wystąpienia na konferencji, przyznane dofinansowanie jest anulowane, a wszelkie zaliczki/ wpłaty powinny zostać zwrócone na konto Uczelni w ciągu 14 dni.
8. Wnioskodawca, który otrzymał dofinansowanie, zobowiązany jest do zamieszczenia logotypu i nazwy Uczelni na posterze, prezentacji multimedialnej lub innych materiałach wykorzystywanych w czasie wystąpienia.

#### § 4.

1. W przypadku dofinansowania publikacji artykułu naukowego, pod uwagę brane są tylko i wyłącznie czasopisma naukowe i recenzowane materiały z konferencji międzynarodowych ujęte w aktualnym wykazie sporządzonym przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
2. Dofinansowanie nie obejmuje opłat za publikację artykułów naukowych tworzonych w ramach projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, w budżecie których uwzględniono koszty opłat publikacyjnych tych artykułów.
3. Wysokość przyznanego dofinansowania jest ustalana indywidualnie, w zależności od liczby punktów jakie uzyskuje czasopismo, w którym zostanie opublikowany artykuł naukowy.
4. W przypadku artykułów, których autorzy reprezentują różne podmioty, dofinansowanie może być przyznane, gdy liczba punktów MNiSW przypadająca dla Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie, wynosi co najmniej 25.
5. W celu rozliczenia dofinansowania należy dostarczyć kopię opublikowanego artykułu do Biura Rektora.

#### § 5.

1. Nauczyciel akademicki ubiegający się o przyznanie dofinansowania zobowiązany jest do złożenia stosownego wniosku do Rektora Uczelni:
  - a) w przypadku dofinansowania udziału w konferencji naukowej wniosek powinien zawierać: główny cel wydarzenia, miejsce i termin jego organizacji, informację o kosztach, program konferencji, pisemne potwierdzenie od organizatorów konferencji przyjęcia tematu wystąpienia [załącznik nr 1a do niniejszego regulaminu];
  - b) w przypadku dofinansowania publikacji artykułu naukowego wniosek powinien zawierać: krótką charakterystykę tematyki badawczej, informację o kosztach, informację od wydawcy o przyjęciu publikacji do druku [załącznik nr 1b do niniejszego regulaminu].
2. Wnioski o przyznanie dofinansowania można składać cały czas.
3. Wnioski, które nie spełniają wymogów formalnych określonych w pkt. 1 ust. a i b nie podlegają rozpatrzeniu.



4. Przed podjęciem ostatecznej decyzji Rektor konsultuje zasadność złożonego wniosku z Prorektorem ds. nauki.
5. Rektor ma prawo do odmowy przyznania dofinansowania na podstawie wątpliwości, co do stabilności pozycji czasopisma w rankingu międzynarodowym lub krajowym oraz z powodu braku środków finansowych.
6. Rektor ma 30 dni na podjęcie ostatecznej decyzji i poinformowanie wnioskującego nauczyciela akademickiego.
7. W przypadku wątpliwości Rektor lub Prorektor ds. nauki mogą poprosić wnioskodawcę o złożenie dodatkowych wyjaśnień.
8. Decyzja podjęta przez Rektora jest ostateczną i nie przysługuje od niej odwołanie.
9. Liczba przyznanych dofinansowań uzależniona jest od środków przeznaczonych na ten cel w danym roku kalendarzowym.
10. W przypadku odmowy przyznania dofinansowania, Rektor przygotowuje pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

#### § 6.

1. Za obsługę administracyjną procesu przyznawania dofinansowania odpowiada Biuro Rektora.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Procedurze ostateczną decyzję podejmuje Rektor.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 5 października 2020 r.

Rektor

Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

  
dr n. chem. Sebastian Grzyb