



02-366 Warszawa
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18
tel. +48 22 646 20 60
tel./fax +48 22 646 34 18
rekrutacja@wsiiz.pl
wsiiz.pl

Zarządzenie nr 18/2019

Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie z dnia 19 grudnia 2019 roku

w sprawie wprowadzenia procedury udzielania zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia nauczycieli akademickich oraz sposobu informowania o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej

Działając na podstawie art. 23 ust. 5 pkt. 5 i art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 17 ust. 6 Statutu Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Procedurę udzielania zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia nauczycieli akademickich oraz sposobu informowania o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 19 grudnia 2019 r. i obowiązuje do odwołania.

Rektor

Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

dr n. chem. Sebastian Grzyb

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 18/2019 Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie z dnia 19 grudnia 2019 roku w sprawie przyjęcia *Procedury udzielania zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia nauczycieli akademickich oraz sposobu informowania o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej*

Procedura udzielania zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia nauczycieli akademickich oraz sposobu informowania o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej

§ 1

1. Nauczyciel akademicki, dla którego Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia w Warszawie, dalej zwana Uczelnią, jest podstawowym miejscem pracy może podjąć lub kontynuować zatrudnienie tylko u jednego dodatkowego pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukową.
2. Podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia u pracodawcy, o którym mowa w ust. 1, wymaga zgody Rektora.
3. Podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia u pracodawcy, o którym mowa w ust. 1 bez wymaganej zgody Rektora stanowi podstawę do rozwiązania stosunku pracy za wypowiedzeniem.

§ 2

1. Nauczyciel akademicki zamierzający podjąć lub kontynuować dodatkowe zatrudnienie u pracodawcy, o którym mowa w § 1 ust. 1 składa do Rektora wniosek o wyrażenie zgody na dodatkowe zatrudnienie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć, co najmniej na trzy miesiące przed planowanym rozpoczęciem dodatkowego zatrudnienia.
3. Rektor rozpatruje wniosek w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące, licząc od dnia wystąpienia o zgodę.
4. Wzory wniosków o wyrażenie zgody na dodatkowe zatrudnienie stanowią załączniki:
 - a) nr 1a – *Wniosek o wyrażenie zgody na dodatkowe zatrudnienie u pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukową – w ramach stosunku pracy;*
 - b) nr 1b – *Wniosek o wyrażenie zgody na dodatkowe zatrudnienie u pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukową – w ramach umowy cywilnoprawnej.*
5. Rektor udziela zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia poza Uczelnią na okres nie dłuższy niż jeden rok.
6. W przypadku kontynuowania dodatkowego zatrudnienia wykraczającego poza okres wskazany w ust. 5, nauczyciel akademicki zobowiązany jest do wystąpienia o zgodę na kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia, stosując odpowiednio zapisy ust. 1-5.

§ 3

1. Rektor odmawia wyrażenie zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia u pracodawcy, w przypadku wystąpienia jednej z poniższych przesłanek:
 - a) zatrudnienie nauczyciela akademickiego ma miejsce u dodatkowego pracodawcy – uczelni wyższej, prowadzącej studia na terenie M. St. Warszawy na tych samych kierunkach, co Uczelnia;
 - b) podjęcie zatrudnienia w ramach stosunku pracy stanowiłoby drugie lub kolejne zatrudnienie u pracodawcy, o którym mowa § 1 ust. 1;

- c) dodatkowe zatrudnienie prowadzi do obniżenia aktywności dydaktycznej, organizacyjnej lub naukowej nauczyciela akademickiego;
 - d) dodatkowe zatrudnienie wiązałoby się z wykorzystaniem urządzeń technicznych, zasobów i pomieszczeń będących w posiadaniu Uczelni.
2. Oprócz przesłanek wskazanych w ust. 1, Rektor może odmówić wyrażenia zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia przez nauczyciela akademickiego, który otrzymał negatywną ocenę okresową pracy w Uczelni.
3. W uzasadnionych przypadkach Rektor może wyrazić zgodę na dodatkowe zatrudnienie, mimo wystąpienia przesłanek wskazanych w ust. 1 i 2, jeżeli przemawia za tym szczególny interes Uczelni.
4. Rektor może cofnąć udzieloną zgodę na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia przez nauczyciela akademickiego, jeżeli w okresie na który wyrażono zgodę na dodatkowe zatrudnienie wystąpią przesłanki wskazane w ust. 1 i 2.
5. Każda odmowa wyrażenia zgody na podjęcie lub kontynuowanie zatrudnienia u dodatkowego pracodawcy, bądź jej cofnięcie wymaga uzasadnienia.

§ 4

1. Z obowiązku uzyskania zgody Rektora zwolnieni są nauczyciele akademicy podejmujący zatrudnienie w:
 - a) podmiotach, z którymi uczelnia nawiązała współpracę na podstawie umowy lub porozumienia albo dla których jest organem prowadzącym, założycielem lub udziałowcem;
 - b) urzędach, o których mowa w ustawie z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych;
 - c) instytucjach kultury;
 - d) jednostkach, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

§ 5

1. Nauczyciel akademicki zatrudniony w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy, ma obowiązek poinformowania Rektora o podjęciu zatrudnienia u innego pracodawcy niż określony w § 1 ust. 1, nie później niż w ciągu miesiąca od jego rozpoczęcia.
2. Nauczyciel akademicki, dla którego Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy ma obowiązek poinformować Rektora o prowadzeniu działalności gospodarczej nie później niż w ciągu miesiąca od jej rozpoczęcia.
3. Wzór informacji o podjęciu zatrudnienia u innego pracodawcy niż określony w § 1 ust. 1 lub prowadzeniu działalności gospodarczej, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

1. Procedura obowiązuje od dnia 19 grudnia 2019 r.