



WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

Załącznik nr 1 do Zarządzenie nr 20/2022
Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie zasad Programu Erasmus+ dotyczących organizowania wyjazdów finansowanych z umów finansowych Programu Erasmus+ na lata 2021-2027

Zasady finansowania i wypłaty stypendiów dla pracowników WSiIZ na rok akademicki 2022/2023

§ 1

Przepisy ogólne

1. Wysokość stypendiów jest określana przez Narodową Agencję Erasmus+ (zwana dalej NA ERASMUS+) w dokumencie *Zasady alokacji dofinansowania dla projektów mobilności w sektorze szkolnictwa wyższego w programie Erasmus+ dla konkursu wniosków 2022*. Dotyczy projektów mobilności studentów i pracowników z krajami UE oraz krajami trzecimi stowarzyszonymi z programem Erasmus+ (czyli projektów mobilności wspieranych z funduszy polityki wewnętrznej), dostępnym na stronach Narodowej Agencji Erasmus+:
https://erasmusplus.org.pl/brepo/panel_repo_files/2022/02/14/ir9cy6/2022-ka131-zasady-alokacji.pdf
2. Podstawą do wypłaty stypendium Erasmus+ jest bilateralna umowa finansowa podpisywana na około 30 dni przed planowaną datą wyjazdu przez pracownika i uczelnię wysyłającą. Umowa ta określa wysokość stypendium oraz zasady jego wypłaty. W uzasadnionych przypadkach czas podpisania umowy może być odpowiednio krótszy.
3. W przypadku finansowania wyjazdu przez Konsorcjum Erasmus+, którego członkiem jest Uczelnia, stroną umowy finansowej z pracownikiem może być Koordynator Konsorcjum (po nominacji pracownika przez Uczelnię do finansowania przez Konsorcjum).
4. Stypendium będzie wypłacone na podstawie umowy pomiędzy beneficjentem, a Uczelnią w formie ryczałtu.
5. Nauczyciel akademicki/ pracownik administracyjny może również ubiegać się o dofinansowanie podróży.



WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

§ 2

Stawki stypendialne

1. Pracownicy zrekrutowani na mobilność na podstawie zasad rekrutacji otrzymają dofinansowanie w wysokości stawek ryczałtowych z otrzymanych środków od Narodowej Agencji, zgodnie z powyższymi zasadami NA Erasmus+.
2. Koordynator Uczelniany Programu Erasmus+ lub Koordynator Konsorcjum Erasmus+ ustala kwoty należne jako dofinansowanie na podstawie:
 - liczby dni aktywności i nieaktywności zgodnie z umową o programie nauczania lub umową o programie szkolenia;
 - liczby dni i czasu trwania podróży;
 - środka transportu z jakiego korzysta pracownik.
3. W przypadku spełnienia wymogów związanych z *Green Travel* pracownicy uprawnieni są do otrzymania wsparcia indywidualnego na koszty utrzymania do 4 dodatkowych dni. Z tytułu spełnienia wymogów związanych z *Green Travel* pracownicy są uprawnieni do uzyskania dodatkowych 50 euro ryczałtu na koszty podróży. Uczestnik jest zobowiązany dostarczyć Oświadczenie o realizacji podróży zgodnie z zasadami „Green Travel” (załączone jako Dodatek nr 1 niniejszych zasad) w przypadku *Green Travel* na 51% podróży oraz w stosownych przypadkach przedstawić dokumenty potwierdzające zrealizowanie takiej podróży (bilety na pociąg, autobus). Pracownicy, podpisując umowę z dodatkiem *Green Travel* zobowiązują się do podróży transportem publicznym z wyłączeniem statków i samolotów, lub samochodem w formule „carpooling” oraz zobowiązują się przechowywać lub wysłać koordynatorowi na wezwanie dokumenty potwierdzające odbycie podróży zgodnie z zasadami *Green Travel Erasmus*.
4. Stypendium ma charakter dofinansowania i z definicji nie musi wystarczyć na pokrycie wszystkich kosztów związanych z mobilnością. Stypendium wypłacane jest w formie ryczałtu zgodnie z zasadami programu Erasmus+.
5. Wysokość stypendium dla pracowników może być różna, w zależności od kraju docelowego oraz długości pobytu.



WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

| Kraje należące do danej grupy | Stawka dzienna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2022 przy wyjazdach trwających nie dłużej niż 14 dni | Stawka dzienna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2022 przy wyjazdach trwających od 15 dni do 2 miesięcy* |
|---|--|---|
| Grupa 1 – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionów 1-12 i 14 | 180 € | 126 € |
| Grupa 2 – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 13 | 160 € | 112 € |
| Grupa 3 – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry, Polska | 140 € | 98 € |

* W przypadku pobytów przekraczających 14 dni, w 15. i dalszych dniach pobytu wypłacona stawka dzienna wynosi 70% stawki dziennej wypłaconej na pobyt do 14 dni.

6. Stawki na finansowanie *kosztów podróży* i *Green Travel* przedstawiono w tabeli poniżej:

| Odległość | Ryczałt na koszty podróży | Green Travel |
|----------------------------|---------------------------|---------------------|
| od 10 do 99 km | 23 € na uczestnika | |
| od 100 do 499 km | 180 € na uczestnika | 210 € na uczestnika |
| od 500 do 1999 km | 275 € na uczestnika | 320 € na uczestnika |
| od 2000 do 2999 km | 360 € na uczestnika | 410 € na uczestnika |
| od 3000 do 3999 km | 530 € na uczestnika | 610 € na uczestnika |
| od 4000 do 7999 km | 820 € na uczestnika | |
| 8000 km lub więcej | 1500 € na uczestnika | |
| wyjazdy do krajów programu | 0 € | 50 € |

§ 3

Wymagania umowne

1. Przed wyjazdem pracownik otrzymuje 90 procent finansowania, natomiast pozostałe 10 procent po dopełnieniu wszelkich formalności związanych z rozliczeniem wyjazdu.
2. Ostateczne rozliczenie wyjazdu następuje po powrocie z wymiany i dokonywane jest na podstawie dokumentów potwierdzających rzeczywistą długość pobytu.



WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

3. Finansowanie uznaje się za rozliczone po dostarczeniu zaświadczenie o okresie pobytu wraz z informacją o liczbie godzin przeprowadzonych zajęć dydaktycznych i terminami ich odbycia lub zaświadczenie o okresie pobytu wraz z informacją o rodzaju zrealizowanego szkolenia i terminami jego odbycia oraz po wypełnieniu ankiety uczestnika on-line.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Zasady finansowania i wypłaty stypendiów dla pracowników WSliZ na rok akademicki 2022/2023 wchodzi w życie z dniem 1 października 2022 r.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Zasadami obowiązują przepisy Regulaminu studiów w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.