

Zarządzenie nr 47/2024

Rektora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie
z dnia 31 października 2024 roku

***w sprawie przyjęcia zmian do regulaminu kształcenia praktycznego na kierunku Pielęgniarstwo
prowadzonym w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie***

Działając na podstawie § 17 ust. 6 Statutu Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie zarządzam,
co następuje:

§ 1

W Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie przyjmuje się ***Regulamin kształcenia praktycznego na kierunku Pielęgniarstwo prowadzonym w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia***, zwanego dalej Regulaminem.

§ 2

Regulamin stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2024 r.

Rektor

Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

dr n. chem. Sebastian Grzyb

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 47/2024 z dnia 31 października 2024 r. w sprawie przyjęcia zmian do regulaminu kształcenia praktycznego na kierunku Pielęgniarstwo prowadzonego w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

Institut Zdrowia Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18
02-366 Warszawa
wsiiz.pl

**REGULAMIN KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO
NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO PROWADZONEGO
w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie**

§1

PODSTAWA PRAWNA

1. Podstawą prawną Regulaminu kształcenia praktycznego na kierunku Pielęgniarstwo, zwanego dalej Regulaminem są:
 - a) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 212),
 - b) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 nr 112 poz. 654),
 - c) Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. 2011 nr 174 poz. 1039),
 - d) Rozporządzenie MNiSW z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. 2019 poz. 1573),
 - e) Regulamin studiów Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie
 - f) Program studiów na kierunku Pielęgniarstwo.

§2

CELE KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO

1. Do głównych celów kształcenia praktycznego należą:
 - a) kształtowanie właściwej postawy i przygotowanie studenta do samodzielnego pełnienia roli zawodowej,
 - b) poznanie specyfiki pracy w różnych oddziałach szpitalnych, podstawowej opiece zdrowotnej oraz podmiotach opiekuńczych,
 - c) wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w praktyce pielęgniarskiej,
 - d) rozwijanie umiejętności praktycznych,
 - e) doskonalenie kompetencji zawodowych.
2. Główne cele kształcenia praktycznego będą realizowane dzięki celom szczegółowym określonym dla poszczególnych modułów zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych w sylabusach.

§3

ORGANIZACJA KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO

1. Kształcenie praktyczne obejmuje: zajęcia praktyczne oraz praktyki zawodowe.
2. Student zobowiązany jest do realizacji kształcenia praktycznego zgodnie z obowiązującym programem studiów, w tym planem studiów.
3. Kształtowanie umiejętności w warunkach rzeczywistych do przyszłej pracy zawodowej, jest poprzedzone kształtowaniem tych umiejętności w warunkach symulowanych z wykorzystaniem infrastruktury pracowni umiejętności pielęgniarskich.
4. Zajęcia praktyczne oraz praktyki zawodowe są realizowane w podmiotach wykonujących działalność leczniczą o profilu zgodnym z zakresem praktyk.
5. Miejsce realizacji kształcenia praktycznego musi umożliwiać nabycie właściwych dla przedmiotów efektów uczenia się określonych w sylabusie oraz dzienniczku umiejętności praktycznych w zawodzie pielęgniarki (**Załącznik nr 1**).
6. Dobór placówek do realizacji kształcenia praktycznego dokonywany jest każdorazowo przed rozpoczęciem danego semestru tj. dwa razy na rok akademicki, na podstawie ściśle określonych kryteriów (**Załącznik nr 2**).
7. Zajęcia praktyczne prowadzone są przez nauczycieli akademickich lub inne osoby, posiadające prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub zawodu położnej oraz co najmniej roczną praktykę zawodową w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć.
8. Praktyki zawodowe prowadzone są pod kierunkiem osoby posiadającej prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub zawodu położnej, będącej pracownikiem danego podmiotu leczniczego lub opiekuńczego, zwaną dalej opiekunem praktyki zawodowej.
9. Wybór opiekunów praktyk oparty jest na podstawie ściśle określonych kryteriów (**Załącznik nr 3**).
10. Nadzór nad realizacją praktyk zawodowych sprawują koordynatorzy praktyk powołani przez Kierownika Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa.
11. Studenci mogą realizować praktykę zawodową w formie 8-godzinnych dyżurów dziennych. W wyjątkowych okolicznościach dopuszcza się możliwość realizacji praktyk w formie 12-godzinnych dyżurów dziennych.
12. Za godzinę dyżuru na praktykach zawodowych przyjmuje się tzw. 1 godzinę akademicką, gdzie 1h = 45 minut zegarowych.

§4

ORGANIZACJA PRAKTYK ZAWODOWYCH W TRYBIE INDYWIDUALNYM

1. Student zdecydowany na odbycie praktyki zawodowej w wybranej przez siebie placówce, musi przed jej rozpoczęciem uzyskać zgodę koordynatora praktyk zawodowych danego przedmiotu.
2. Wniosek o wyrażenie zgody na odbycie praktyki zawodowej w trybie indywidualnym (**Załącznik nr 4**), należy złożyć do koordynatora, co najmniej na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia praktyki.
3. Wraz z wnioskiem student zobowiązany jest do przedłożenia uzupełnionych przez podmiot przyjmujący na praktykę: szczegółowych kryteriów doboru placówki (**Załącznik nr 2**) oraz szczegółowych kryteriów doboru opiekuna praktyki (**Załącznik nr 3**).
4. Koordynator praktyki po dokonaniu oceny doboru praktyki oraz opiekuna praktyki, w przypadku pozytywnej opinii wydaje skierowanie do odbycia praktyki zawodowej w trybie indywidualnym (**Załącznik nr 5**).

§5

ODBYWANIE PRAKTYK ZAWODOWYCH W PLACÓWCE WSKAZANEJ PRZEZ UCZELNIĘ

1. Student zdecydowany na odbycie praktyki zawodowej w placówce wskazanej na liście podmiotów, z którymi Uczelnia zawarła *porozumienia o organizację studenckiej praktyki zawodowej*, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o rozpoczęciu praktyki (**Załącznik nr 6**).
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powinno zostać złożone najpóźniej w ciągu 7 dni od rozpoczęcia praktyki zawodowej do Biura Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa.

§6

PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTA

1. Student przystępujący do kształcenia praktycznego ma prawo do:
 - a) dobrze zorganizowanego procesu kształcenia praktycznego, za co odpowiedzialność ponosi Kierownik Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie,
 - b) obiektywnej oceny postępów w kształtowaniu kompetencji zawodowych,
 - c) zgłaszania uwag i zastrzeżeń dotyczących organizacji i przebiegu kształcenia praktycznego,
 - d) 30-minutowej przerwy w ciągu dyżuru,
 - e) odmowy wykonywania prac wzbronionych kobietom, a zwłaszcza kobietom w ciąży lub karmiącym piersią, a określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Student przystępujący do kształcenia praktycznego ma obowiązek:
 - a) godnie reprezentować Wyższą Szkołę Inżynierii i Zdrowia w Warszawie w miejscach realizacji zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych;
 - b) przyjąć odpowiedzialność za rozwój własnych kompetencji zawodowych, w tym za nabycie i doskonalenie praktycznych umiejętności zawodowych,
 - c) odbywać zajęcia w terminach i godzinach wskazanych w planie kształcenia praktycznego,
 - d) posiadać:
 - ✓ orzeczenie lekarskie (lub pracowniczą książeczkę zdrowia) dla celów sanitarno-epidemiologicznych, z aktualnym wpisem lekarza medycyny pracy o zdolności do zajęć praktycznych i praktyk zawodowych,
 - ✓ szczepienia ochronne, zgodne z obowiązującym programem szczepień ochronnych (WZW typ B),
 - ✓ ubezpieczenie OC i NNW rozszerzone o ekspozycję zawodową – w razie zaistnienia niepożądanego zdarzenia, powodującego konieczność wykluczenia zakażenia studentów, koszty badań pokryte są z ubezpieczenia NNW rozszerzonego o ekspozycję zawodową,
 - ✓ zaświadczenie z KRK o niekaralności,
 - ✓ odzież ochronną zgodną z ustalonym modelem oraz identyfikatorem wizualnym uczelni,
 - ✓ dzienniczek umiejętności praktycznych w zawodzie pielęgniarki.
3. Student przystępujący do kształcenia praktycznego jest zobowiązany do:
 - a) zachowania poufności danych dotyczących pacjentów oraz podmiotu leczniczego lub opiekuńczego, do których został dopuszczony w toku odbywania zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych,
 - b) przestrzegania porządku obowiązującego na terenie podmiotu leczniczego lub opiekuńczego,
 - c) przestrzegania przepisów i zasad BHP i p/pożarowych obowiązujących na terenie podmiotu leczniczego lub opiekuńczego oraz poddawania się obowiązkowym szkoleniom BHP,

- d) zachowania zasad bezpieczeństwa wszystkich interesariuszy podmiotu oraz własnego,
 - e) traktowania z szacunkiem wszystkich interesariuszy podmiotu leczniczego lub opiekuńczego,
 - f) poszanowania udostępnionego mienia, w tym dbania o powierzony sprzęt i narzędzia oraz inne środki trwałe,
 - g) systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - w przypadku nieobecności zgłoszenie jej bezpośrednio do opiekuna/ koordynatora praktyk zawodowych i/ lub prowadzącego zajęcia praktyczne,
 - odpracowanie nieobecności w terminie wskazanym przez opiekuna/ koordynatora praktyk zawodowych i/ lub prowadzącego zajęcia praktyczne,
 - nieobecności [nie dotyczy praktyk zawodowych], które nie są objęte odpracowaniem, a są poświadczane odpowiednią dokumentacją to te wynikające z:
 - zawarcia związku małżeńskiego przez studenta,
 - pogrzebu w najbliższej rodzinie studenta,
 - wezwania do sądu,
 - dnia honorowego oddania krwi,
 - wezwania do Wojskowej Komisji Uzupelnień,
 - h) sumiennego i dokładnego wykonywania wszystkich powierzonych mu obowiązków,
 - i) systematycznego zaliczania umiejętności zgodnie z dzienniczkiem umiejętności praktycznych w zawodzie pielęgniarki,
 - j) niekorzystania w czasie odbywania zajęć z telefonu komórkowego, a także zastosowania się do bezwzględnych zakazów fotografowania oraz nagrywania obrazów i dźwięków,
 - k) niekorzystania do celów prywatnych z: leków, sprzętów, a także pieczętek podmiotów, w których odbywa się kształcenie praktyczne,
 - l) przestrzegania zakazu palenia papierosów, spożywania alkoholu i używania środków psychoaktywnych w miejscu realizacji kształcenia praktycznego.
4. W przypadku ciąży, studentka jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie opiekuna/ koordynatora praktyki zawodowej i prowadzącego zajęcia praktyczne. Ponadto studentka jest zobowiązana do przedstawienia zaświadczenia od lekarza specjalisty stwierdzającego czas trwania ciąży, ogólny stan zdrowia oraz potwierdzającego możliwość odbywania kształcenia praktycznego. W związku z przedłożeniem przez studentkę zaświadczenia lekarskiego Kierownik Instytut Zdrowia ds. Pielęgniarstwa informuje zainteresowaną o zakazie wykonywania przez nią określonych czynności przewidzianych w karcie przedmiotu, lecz wzbronionym kobietom w ciąży.
5. Studentka po okresie połogu zobowiązana jest przed rozpoczęciem zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, przedstawić zaświadczenie od lekarza specjalisty o braku przeciwwskazań zdrowotnych do odbywania kształcenia praktycznego.

§7

OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI AKADEMICKICH I INNYCH OSÓB PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA PRAKTYCZNE

1. Nauczyciel akademicki oraz inna osoba prowadząca zajęcia praktyczne zobowiązani są do:
 - a) sprawdzenia na pierwszych zajęciach aktualnych badań lekarskich, szczepień ochronnych i ubezpieczenia NNW studenta,
 - b) realizacji zajęć praktycznych zgodnie z określonymi celami i ustalonym programem,
 - c) informowania studenta o celach, zadaniach, zakładanych efektach uczenia się określonych w sylabusie dla danego przedmiotu, a także sposobach weryfikacji ich nabycia,
 - d) tworzenia odpowiednich warunków do doskonalenia kompetencji zawodowych zgodnych z realizacją programu kształcenia,
 - e) bezpośredniego nadzoru nad wykonywanymi czynnościami przez studenta,
 - f) ułatwienia zdobywania wiedzy i umiejętności przez studenta, poprzez bieżące wyjaśniania, a także omawianie sytuacji problemowych,
 - g) nadzoru nad przestrzeganiem przez studentów tajemnicy zawodowej oraz praw pacjenta,

- h) prowadzenia bieżącej dokumentacji dotyczącej przebiegu zajęć praktycznych,
- i) weryfikacji efektów uczenia się nabytych w czasie realizowanych zajęć praktycznych.

§8

OBOWIĄZKI OPIEKUNÓW PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Opiekunowie praktyk zobowiązani są do:
 - a) sprawdzenia na pierwszych zajęciach aktualnych badań lekarskich, szczepień ochronnych i ubezpieczenia NNW studenta,
 - b) realizacji praktyk zawodowych zgodnie z określonymi celami i ustalonym programem,
 - c) informowania studenta o celach, zadaniach, zakładanych efektach uczenia się określonych w sylabusie dla danego przedmiotu, a także sposobach weryfikacji ich nabycia,
 - d) tworzenia odpowiednich warunków do doskonalenia kompetencji zawodowych zgodnych z realizacją programu kształcenia,
 - e) bezpośredniego nadzoru nad wykonywanymi czynnościami przez studenta,
 - f) ułatwienia zdobywania wiedzy i umiejętności przez studenta, poprzez bieżące wyjaśniania, a także omawianie sytuacji problemowych,
 - g) nadzoru nad przestrzeganiem przez studentów tajemnicy zawodowej oraz praw pacjenta,
 - h) prowadzenia bieżącej dokumentacji dotyczącej przebiegu praktyk zawodowych,
 - i) weryfikacji efektów uczenia się nabytych w czasie realizowanych praktyk zawodowych,
 - j) bieżącej współpracy z koordynatorami praktyk zawodowych w zakresie spraw związanych z przebiegiem praktyk zawodowych.

§9

OBOWIĄZKI KOORDYNATORÓW PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Koordynatorzy praktyk zawodowych zobowiązani są do:
 - a) weryfikacji placówek i opiekunów pod względem spełniania kryteriów realizacji praktyk zawodowych,
 - b) organizacji cyklicznych spotkań ze studentami skierowanymi do odbywania kształcenia praktycznego,
 - c) współpracy w Kierownikiem Instytut Zdrowia ds. Pielęgniarstwa w zakresie organizacji i nadzoru nad kształceniem praktycznym,
 - d) czuwania nad realizacją praktyk zawodowych zgodnie z ich celami i ustalonym programem,
 - e) bieżącej współpracy z opiekunami praktyk zawodowych w zakresie spraw związanych z ich przebiegiem,
 - f) oceny jakości praktyk zawodowych odbywanych przez studentów poprzez ich cykliczne wizytacje,
 - g) analizy dzienniczków umiejętności praktycznych w zawodzie pielęgniarki oraz ostateczne zatwierdzenie uzyskania założonych dla praktyk efektów uczenia się,
 - h) weryfikacji poprawności dokumentacji kształcenia praktycznego oraz w razie konieczności zgłaszania propozycji zmian bezpośrednio do wiadomości Kierownika Instytut Zdrowia ds. Pielęgniarstwa.

§10

WARUNKI ZALICZENIA ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH I PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Szczegółowe kryteria zaliczenia poszczególnych przedmiotów zajęć praktycznych i praktyk zawodowych określone zostały w sylabusach.
2. Do ogólnych warunków zaliczenia zajęć praktycznych i praktyk zawodowych należą:
 - a) 100% obecności studenta na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych wynikających z planu zajęć, jak również aktywny udział w tych zajęciach (szczegółowe zasady odrabiania i uznawania nieobecności -> patrz Prawa i obowiązki studenta);
 - b) nabycie zakładanych modułowych efektów uczenia się w zakresie umiejętności określonych w dzienniczkach umiejętności praktycznych w zawodzie pielęgniarstwa,
 - c) uzyskanie pozytywnej oceny postawy etycznej i zawodowej studenta.
3. Zaliczenia zajęć praktycznych dokonuje nauczyciel akademicki lub inna osoba je prowadząca.
4. Zalecenia praktyk zawodowych dokonuje opiekun praktyk.
5. Zatwierdzenie zaliczenia praktyk zawodowych dokonuje koordynator praktyk zawodowych po ich zakończeniu w każdym semestrze kształcenia.

§11

EWALUACJA KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO

1. Zajęcia praktyczne oraz studenckie praktyki zawodowe podlegają ewaluacji.
2. Głównym celem ewaluacji kształcenia praktycznego jest podnoszenie jakości procesu organizacji i realizacji zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych.
3. Do szczegółowych celów ewaluacji kształcenia praktycznego należą:
 - a) monitorowanie i ocena jakości procesu realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych,
 - b) analiza zaangażowania nauczycieli akademickich i innych osób w wypełnianie powierzonych obowiązków,
 - c) analiza zaangażowania opiekunów praktyk w wypełnianie powierzonych obowiązków,
 - d) analiza opinii studentów o organizacji i jakości procesu realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych,
 - e) podejmowanie działań mających na celu doskonalenie jakości realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, a co za tym idzie zapewnienie studentom możliwości nabycia zakładanych efektów uczenia się.
4. Formy, a także przebieg ewaluacji kształcenia praktycznego na kierunku Pielęgniarstwo zostały szczegółowo określone w *Procedurze ewaluacji kształcenia praktycznego na kierunku Pielęgniarstwo*.

§12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przepisy niniejszego regulaminu obowiązują wszystkich studentów kształcących się na kierunku Pielęgniarstwo w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.
2. Każdy student ma obowiązek zapoznania się z niniejszym regulaminem przez rozpoczęciem odbywania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.
3. W sprawach spornych i nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Kierownik Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa.