



WYŻSZA SZKOŁA
INŻYNIERII I ZDROWIA
W WARSZAWIE

INFORMATOR DLA STUDENTÓW WYŻSZEJ SZKOŁY INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

**UWAGA! Każde podkreślone hasło
w treści jest linkiem!**

SPIS TREŚCI

WŁADZE UCZELNI.....	2-3
KIEROWNICY/ KOORDYNATORZY KIERUNKÓW STUDIÓW.....	4
LOKALIZACJA I DOJAZD.....	6-7
ORGANIZACJA ROKU AKADEMICKIEGO.....	8-9
HARMONOGRAMY ZJAZDÓW/ PROGRAMY STUDIÓW.....	10
BIURO SPRAW STUDENCKICH.....	11-12
BIURO ds. DOSKONALENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA.....	13
WZNOWIENIE STUDIÓW.....	14
PROCES DYPLOMOWANIA.....	15
SAMORZĄD STUDENTÓW.....	16
BIBLIOTEKA.....	17
STYPENDIA.....	18
PRAKTYKI.....	19
ERASMUS+.....	20
ORGANIZACJE STUDENCKIE.....	21
E-DZIEKANAT.....	22-23
PLATFORMY DO KSZTAŁCENIA ZDALNEGO.....	24
APLIKACJE WSPOMAGAJĄCE KSZTAŁCENIE/ DIETETYKA.....	25
PROJEKTY UNIJNE.....	26
WSPARCIE STUDENTÓW Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI I STUDENTÓW ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI.....	27-28
WSPÓŁPRACA MARKETINGOWA.....	29

WŁADZE UCZELNI



REKTOR

dr n. chem. Sebastian Grzyb

e-mail: sebastian.grzyb@wsiiz.pl

Terminy konsultacji:
środy w godz. 09:00-16:00
(Kampus nr 1, Rektorat)



KANCLERZ I ZAŁOŻYCIEL

dr hab. Marcin J. Geryk, prof. UJ

e-mail: biuro@wsiiz.pl



PROREKTOR

DS. JAKOŚCI KSZTAŁCENIA I DYDAKTYKI

prof. dr hab. n. med. Małgorzata

Frontczak-Baniewicz

e-mail: malgorzata.frontczak-baniewicz@wsiiz.pl

Terminy konsultacji:
wtorki w godz. 14:00-16:00
(Kampus nr 1, Biuro Pełnomocników Rektora)

WŁADZE UCZELNI



**PROREKTOR
DS. RELACJI Z OTOCZENIEM
SPOŁECZNO-GOSPODARCZYM**
dr n. med. Agata Wolska
e-mail: agata.wolska@wsiiz.pl

Terminy konsultacji:
wtorki i czwartki w godz. 15:30-17:00
(Kampus nr 1, Biuro Pełnomocników Rektora)

KADRA ZARZĄDZAJĄCA



DYREKTOR UCZELNI
mgr Iwona Wachol
e-mail: iwona.wachol@wsiiz.pl



**KIEROWNIK DS. KSZTAŁCENIA
I ROZWOJU, PEŁNOMOCNIK REKTORA
DS. OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**
mgr Małgorzata Okulanis
e-mail: malgorzata.okulanis@wsiiz.pl

KOORDYNATORZY/ KIEROWNICY KIERUNKÓW STUDIÓW



**KIEROWNIK INSTYTUTU ZDROWIA
DS. PIEŁĘGNIARSTWA**

**dr n. o zdr. Grażyna Dykowska,
prof. WSliZ**

e-mail: grazyna.dykowska@wsiiz.pl

Terminy konsultacji:

czwartki w godz. 10:00-13:00

(Kampus nr 2, Biuro Kierownika Instytutu Zdrowia
ds. Pielęgniarstwa)



**KOORDYNATOR KIERUNKU STUDIÓW
KOSMETOLOGIA I i II STOPNIA**

mgr Patrycja Marciniak

e-mail: patrycja.marciniak@wsiiz.pl

Terminy konsultacji:

09.01.2025 w godz. 11:00-13:00

(Kampus nr 1, Biuro Koordynatorów, pok. 0.12)



**KOORDYNATOR KIERUNKÓW STUDIÓW
CHEMIA KOSMETYCZNA,
TECHNOLOGIA KOSMETYKU**

mgr inż. Agnieszka Stateczna-Mędrak

e-mail: agnieszka.stateczna-medrek@wsiiz.pl

Terminy konsultacji:

13.01.2025 r. godz. 17:00

(Kampus nr 1, Biuro Koordynatorów, pok. 0.12)



**KOORDYNATOR KIERUNKU STUDIÓW
DIETETYKA I i II STOPNIA**

mgr inż. Mateusz Gemba

e-mail: mateusz.gemba@wsiiz.pl

Terminy konsultacji:

pierwszy piątek miesiąca w godz. 08:00-10:00

(Kampus nr 1, Biuro Koordynatorów, pok. 0.12)

LOKALIZACJA I DOJAZD

KAMPUS 1, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18, 02-366 Warszawa

DOJAZD Z:

Przystanku autobusowego Szczęśliwicka (ok. 150 m od Kampusu 1. WSiLiZ):
136, 154, 167, 172, 186, 191, 208, 404

Przystanku autobusowego Rondo Zesłańców Syberyjskich (ok. 350 m od Kampusu 1. WSiLiZ):
127, 136, 154, 158, 172, 178, 186, 187, 191, 208, 404, 717

Przystanku autobusowego Dworzec Zachodni (ok. 500 m od Kampusu 1. WSiLiZ):
127, 154, 158, 172, 184, 517, 523, 717

WKD/SKM/PKP Dworzec Zachodni (ok. 600 m od Kampusu 1. WSiLiZ)

***UWAGA! Zmiany w organizacji ruchu w związku z budową linii tramwajowej
wzdłuż ulicy Bitwy Warszawskiej 1920 r.
Informujemy, że w związku z przebudową przed budynkiem nie ma
parkingu.***



Najnowsze info nt dojazdu
i dojścia do
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18



LOKALIZACJA I DOJAZD

KAMPUS 2, Al. Jerozolimskie 195A, 02-222 Warszawa

DOJAZD Z:

Przystanku autobusowego Popularna (ok. 100 m od Kampusu 2, WSIiZ):
127, 178, 187,, 191, 517, 717

*Przed budynkiem nie ma parkingu.
Najbliższe miejsca parkingowe dostępne na terenie hipermarketów
E.Leclerc, Makro i Castoramy*



ORGANIZACJA ROKU AKADEMICKIEGO 2024/25

SEMESTR ZIMOWY	STUDIA STACJONARNE	STUDIA NIESTACJONARNE
ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE	1 października 2024 r.- 24 stycznia 2025 r.	5 października 2024 r.- 2 lutego 2025 r 5 października 2024 r.- 16 lutego 2025 r. (*)
PRZERWA ŚWIĄTECZNA	23.12.2024 r. – 02.01.2025 r.	
DNI WOLNE OD ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	01 listopada 2024 r., 11 listopada 2024 r., 06 stycznia 2025 r.	
SESJA ZALICZENIOWO- EGZAMINACYJNA - I TERMIN	27 stycznia 2025 r. – 31 stycznia 2025 r.	7 lutego 2025 r. – 9 lutego 2025 r. 24-26 stycznia 2025 r. (***)
FERIE ZIMOWE	3 lutego 2025 r. – 14 lutego 2025 r.	Nie dotyczy
POPRAWKOWA SESJA ZALICZENIOWO- EGZAMINACYJNA- II TERMIN	17 lutego 2025 r. – 28 lutego 2025 r.	14 lutego 2025 r. – 23 lutego 2025 r.
OSTATECZNY TERMIN ROZLICZENIA SIĘ Z SEMESTRU ZIMOWEGO	3 marca 2025 r./31 marca 2025 r. (**)	2 marca 2025 r.

(*) dotyczy kierunku: Pielęgniarstwo w trybie stacjonarnym/weekendowym

(**) studenci kierunku Pielęgniarstwo są zobowiązani do rozliczenia praktyk zawodowych do 31 marca 2025 r.

(***) dotyczy ostatnich semestrów kształcenia

ORGANIZACJA ROKU AKADEMICKIEGO 2024/25

SEMESTR LETNI	STUDIA STACJONARNE	STUDIA NIESTACJONARNE
ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE	3 marca 2025 r. – 13 czerwca 2025 r.	1 marca 2025 r. – 29 czerwca 2025 r. 1 marca 2025 r. – 13 lipca 2025 r. (*)
PRZERWA ŚWIĄTECZNA	17 kwietnia 2025 r. – 22 kwietnia 2025 r.	18 kwietnia 2025 r. – 20 kwietnia 2025 r.
DNI WOLNE OD ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	1–2 maja 2025 r.	3 maja 2025 r., 8 czerwca 2025 r.
SESJA ZALICZENIOWO – EGZAMINACYJNA – I TERMIN	16 czerwca 2025 r. – 27 czerwca 2025 r.	4–6 lipca 2025 r. oraz 11–13 lipca 2025 r. 20–22 oraz 27–29 czerwca 2025 r. (***)
PRZERWA WAKACYJNA	30 czerwca 2025 r. – 29 sierpnia 2025 r.	10 lipca 2024 r. – 1 września 2024 r.
POPRAWKOWA SESJA ZALICZENIOWO – EGZAMINACYJNA – II TERMIN	1 września 2025 r. – 12 września 2025 r.	5–7 września 2025 r. 12–14 września 2025 r.
OSTATECZNY TERMIN ROZLICZENIA SIĘ Z SEMESTRU ZIMOWEGO	30 września 2025 r.	30 września 2025 r.

(*) dotyczy kierunku: Pielęgniarstwo w trybie stacjonarnym/weekendowym

(**) studenci kierunku Pielęgniarstwo są zobowiązani do rozliczenia praktyk zawodowych do 31 marca 2025 r.

(***) dotyczy ostatnich semestrów kształcenia

HARMONOGRAMY ZJAZDÓW

HARMONOGRAMY ZJAZDÓW DLA WSZYSTKICH KIERUNKÓW/ STOPNI/
TRYBÓW STUDIÓW DO POBRANIA TUTAJ



PROGRAMY STUDIÓW

PROGRAMY STUDIÓW DLA WSZYSTKICH KIERUNKÓW/ STOPNI/ TRYBÓW
STUDIÓW DO POBRANIA TUTAJ



BIURO SPRAW STUDENCKICH

Biuro Spraw Studenckich to miejsce, w którym uzyskacie wszelką pomoc w sprawach związanych z waszymi studiami. Tu dostaniecie zaświadczenie o studiowaniu, hologram do elektronicznej legitymacji studenckiej, złożycie dokumentację dotyczącą studenckich praktyk zawodowych. W profesjonalny sposób rozwiążemy każdą waszą sprawę związaną z procesem studiowania. Dzięki podziałowi wśród pracowników Biura każdy kierunek studiów ma swojego opiekuna administracyjnego. Usprawniło to kontakt studentów z Biurem. Zapraszamy wszystkich do kontaktu telefonicznego, za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz osobistego w godzinach pracy Biura.

Jesteśmy tu dla Was :)

[Godziny pracy Biura można sprawdzić TUTAJ](#)



BIURO SPRAW STUDENCKICH

CHEMIA KOSMETYCZNA

CHEMIA OGÓLNA

DIETETYKA I i II STOPNIA (BEZ DIETETYKI II STOPNIA – PROJEKT UE)

e-mail: ewelina.narytnyk@wsiiz.pl

tel. 22 562 35 60

KOSMETOLOGIA II STOPNIA

TECHNOLOGIA KOSMETYKU II STOPNIA

e-mail: katarzyna.tkacz-nowakowska@wsiiz.pl

tel. 22 562 35 60

KOSMETOLOGIA I STOPNIA NIESTACJONARNE

e-mail: urszula.wislowska@wsiiz.pl

tel. 22 562 35 22

KOSMETOLOGIA I STOPNIA STACJONARNE

e-mail: tomasz.witkowski@wsiiz.pl

tel. 515 335 370, 22 562 35 21

BIURO INSTYTUTU ZDROWIA DS. PIELĘGNIARSTWA

e-mail: katarzyna.gebarowska@wsiiz.pl

tel. 22 562 35 14

DIETETYKA II STOPNIA-PROJEKT UE (BIURO PROJEKTÓW)

e-mail: biuro.fers@wsiiz.pl; agnieszka.copik@wsiiz.pl

tel. 22 562 35 12

BIURO ds. DOSKONALENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

Biuro jest odpowiedzialne za przeprowadzanie ankiet dotyczących najważniejszych obszarów funkcjonowania Uczelni oraz jakości świadczonych usług edukacyjnych:

Dążąc do doskonalenia jakości kształcenia na wszystkich realizowanych kierunkach i formach studiów, Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia w Warszawie wdraża Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia. Filarem działania wspomnianego systemu jest uzyskiwanie opinii od Was, Drodzy Studenci. Cel ten realizujemy za pomocą ankiet, w których możecie wyrazić swoje opinie (w tym skargi) na każdy temat związany ze studiami w WSliZ. Serdecznie zachęcamy Was do wyrażania opinii i udzielania odpowiedzi w ankietach. Każda Wasza opinia jest dla nas niezwykle cenna.

Nasze pytania dotyczą między innymi:

- Waszej satysfakcji z kontaktów z administracją Uczelni.
- Zadowolenia z poziomu zajęć dydaktycznych.
- Wiedzy na temat form wsparcia oferowanych przez Uczelnię.
- Waszego zdania na temat infrastruktury Uczelni.
- Wiedzy o zasobach bibliotecznych i o sposobach korzystania z nich.

Więcej informacji na ten temat: **TUTAJ** 

WZNOWIENIE STUDIÓW

Procedura przywrócenia w prawach studenta:

- Złożenie wniosku o przywrócenie w prawach studenta do Biura Spraw Studenckich, osobiście lub mailowo, na adres opiekuna danego kierunku (strona 12).
- Dokonanie opłaty za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w kwocie:
500 zł – pierwsze postępowanie
800 zł – drugie i kolejne postępowanie
- Wznowienie studiów zależy od decyzji Rektora, który określa warunki, terminy i sposób uzupełnienia przez studenta zaległości wynikających z różnic programowych w programach studiów.
- Warunkiem ponownego przyjęcia na studia jest uiszczenie wszystkich zaległości finansowych wobec Uczelni.
- Od momentu złożenia wniosku student ma 14 dni na uzupełnienie dokumentacji związanej z zaświadczeniem od lekarza medycyny pracy.

- Jeżeli różnice programowe, spowodowane zmianą programów studiów, w tym planów studiów są znaczne, Rektor wydaje zgodę na wznowienie studiów na semestrze niższym, niż wynika to z zapisu w dokumentacji przebiegu studiów o semestrze studiów zaliczonym przed skreśleniem.
- Osoba, która została skreślona z listy studentów za niezłożenie w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego, może ubiegać się o przywrócenie na ostatni semestr lub rok studiów. Decyzję o wznowieniu studiów podejmuje Rektor.
- Student wznawiający studia ponosi opłaty za naukę na zasadach określonych w Zarządzeniu Kanclerza obowiązującym w danym roku akademickim, w którym następuje wznowienie studiów.

DO POBRANIA:

[Wniosek o przywrócenie w prawach studenta](#)



PROCES DYPLOMOWANIA

Praca dyplomowa

Pliki z pracą dyplomową w wersji .doc i .pdf należy przestać na adres dypломanci@wsiiiz.pl, tytuł wiadomości:

„Konsultacje – praca dyplomowa_ imię i nazwisko”.

Prace należy przestać co najmniej na miesiąc przed wyznaczonym terminem składania pracy dyplomowej.

Więcej informacji na temat składania i obrony pracy dyplomowej:

TUTAJ



Praktyczny egzamin zawodowy (Kosmetologia I stopnia)

Egzamin dyplomowy jest podzielony na dwie części:

a) Część teoretyczną – stanowiącą pisemny egzamin testowy, składający się z co najmniej 60 pytań z zajęć obligacyjnych z zakresu:

- kształcenia ogólnego,
- kształcenia podstawowego,
- kształcenia kierunkowego oraz
- zajęć fakultatywnych do wyboru;

b) Część praktyczną – stanowiącą wykonanie zadania praktycznego, realizowanego przez studenta na modelu, zadanie praktyczne jest przydzielane studentom losowo, a jego podstawą jest prawidłowe opisanie procedury zabiegowej i dobranie odpowiednich produktów, narzędzi i specjalistycznej aparatury oraz wykonanie konkretnego w skutkach zabiegu.

Więcej informacji na temat Praktycznego egzaminu zawodowego:

TUTAJ



Egzamin dyplomowy na kierunku Pielęgniarstwo

Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części:

- a) części praktycznej (zadanie praktyczne typu „próba pracy”),
- b) części teoretycznej (odpowiedź ustna i obrona pracy dyplomowej).

Egzamin praktyczny odbywa się przed egzaminem teoretycznym.

Więcej informacji na temat Egzaminu dyplomowego:

TUTAJ



SAMORZĄD STUDENTÓW



Jakie główne zadania realizuje Samorząd Studentów WSiIZ?

- występuje z wnioskami do Rektora w sprawach dotyczących studiów i funkcjonowania Uczelni;
- wybiera delegatów na zjazd Samorządu Studentów RP, SUN, FUN oraz innych organizacji studenckich;
- interpretuje i wykląda Regulamin;
- odpowiada za współpracę z organizacjami studenckimi i młodzieżowymi, działającymi w Uczelni i poza nią;
- współdecyduje z władzami Uczelni o rozdziale środków finansowych przeznaczonych na cele studenckie;
- wyraża zgodę na treści Regulaminu Studiów uchwalonego przez Senat Uczelni;
- proponuje wprowadzenie zmian w Statucie i Regulaminie Studiów Uczelni;
- powołuje komisje Rady Samorządu Studenckiego (stałe i doraźne), w skład których mogą wchodzić studenci niebędący członkami Rady Samorządu Studenckiego;
- podejmuje rokowania w imieniu ogółu studentów w przypadku powstania sporu zbiorowego w rozumieniu ustawy o szkolnictwie wyższym;
- wspiera Uczelnię w organizacji Sympozjów, Konferencji oraz na Targach branżowych;
- dba o dobre imię i reprezentuje Uczelnię i studentów na social mediach.

Więcej informacji na temat Samorządu Studentów: [TUTAJ](#)



BIBLIOTEKA

BIBLIOTEKA WSIİZ Mieści się w kampusie 1. przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18, wejście C.

Do dyspozycji studentów jest nie tylko okazały zbiór książek i czasopism naukowych, ale także dostęp do elektronicznych platform:



Dostęp do zasobów biblioteki dla studentów można uzyskać kierując na adres: biblioteka@wsiiz.pl wiadomość mailową o tytule: „Założenie konta bibliotecznego”, podając w treści swoje dane osobowe: imię i nazwisko, nr albumu, kierunek studiów, adres mailowy, numer telefonu oraz aktualny adres do korespondencji.





STYPENDIA

Program stypendialny Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia obejmuje świadczenia dla studentów:

- **Stypendium socjalne:**

Może być przyznane studentom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.

Więcej na ten temat: [TUTAJ](#) 

- **Stypendium Rektora:**

Przeznaczone dla najlepszych studentów. Można je otrzymać na podstawie sumarycznej liczby punktów osiągniętych za wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe, artystyczne oraz sportowe.

Więcej na ten temat: [TUTAJ](#) 

- **Zapomogi:**

Doraźne wsparcie, które może otrzymać student znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.

Więcej na ten temat: [TUTAJ](#) 

- **Stypendium dla Osób z Niepełnosprawnościami**

Podstawę do przyznania studentowi stypendium dla OzN stanowi orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wydane przez właściwy organ.

Więcej na ten temat: [TUTAJ](#) 

PRAKTYKI


Studenckie Praktyki Zawodowe są częścią planu studiów, oznacza to że należy je rozliczyć, tak samo jak każdy inny moduł.

Praktyki mają za zadanie:

- poszerzyć wiedzę studentów;
- przygotować do wykonywania określonego zawodu;
- pogłębić wiedzę teoretyczną;
- kształtować umiejętności niezbędne do przyszłej pracy zawodowej;
- dać szansę zdobycia doświadczenia zawodowego;
- zapoznać się z regułami rządzącymi rynkiem pracy.

Wszystkie dokumenty dotyczące studenckich praktyk zawodowych tj. program praktyk, karty praktyk oraz umowa wraz z oświadczeniem/zobowiązaniem praktykanta o przeprowadzenie studenckich praktyk zawodowych są dostępne dla studenta w elektronicznym systemie obsługi studiów e-dziekanat w zakładce „pliki do pobrania”.

Na pytania związane z praktykami odpowiada Biuro Spraw Studenckich. Należy zgłosić się do opiekuna swojego kierunku (zgodnie z informacją na stronie 12 informatora).

Więcej na temat praktyk: **TUTAJ** 



ERASMUS+

Wyjazd na studia w ramach programu Erasmus+ jest niepowtarzalną szansą na spędzenie semestru lub całego roku akademickiego w jednej z uczelni zagranicznych, będących partnerem WSliZ. Wymiany na studia w ramach programu Erasmus+ są realizowane pomiędzy WSliZ a uczelniami partnerskimi, z którymi WSliZ ma podpisaną umowę międzyinstytucjonalną (IIA), oraz które posiadają ważną Kartę Erasmus dla Szkolnictwa Wyższego (Erasmus Charter for Higher Education ECHE) na lata 2021-2027. Każdy student wybierający mobilność edukacyjną na studia musi pamiętać, że wybrany przez niego kierunek studiów musi być zgodny z kierunkiem studiowanym.

Oprócz wyjazdów na studia student może również skorzystać z wyjazdów na praktyki w ramach programu Erasmus+. Student WSliZ może wyjechać na praktykę studencką w programie Erasmus+ do zagranicznego przedsiębiorstwa/firmy, placówki naukowo-badawczej, organizacji non-profit i do innych instytucji, których działalność odpowiada studiowanemu kierunkowi studenta.

Dla studentów dostępne są również krótkoterminowe wyjazdy na tak zwane mieszane programy intensywne (BIP) do uczelni partnerskich.

Więcej na temat Erasmus+: [TUTAJ](#)



ORGANIZACJE STUDENCKIE

W Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie funkcjonują oficjalnie dwa typy organizacji studenckich, zrzeszające studentów Uczelni, a mianowicie:

- koło naukowe – jednostka, której celem jest działalność naukowa i samokształcenie jej członków;*
- klub praktycznego przygotowania zawodowego – jednostka, której celem jest działalność skupiająca się na rozwoju umiejętności praktycznych jej członków, jak również rozwoju ich kompetencji społecznych właściwych dla studiowanego kierunku.*

Więcej na temat organizacji studenckich: [TUTAJ](#)



E-DZIEKANAT

System obsługi studiów e-dziekanat jest narzędziem, które ułatwia zarządzanie sprawami studenckimi. Oto kilka przykładów, do czego może służyć i jak może być przydatny dla studentów:

- **Sprawdzanie ocen i wyników egzaminów:** system umożliwia szybki dostęp do ocen i wyników egzaminów, co pozwala studentom na bieżąco monitorować swoje postępy w nauce.
- **Zarządzanie dokumentami:** przez system studenci mogą składać wnioski związane z ich procesem studiowania, bez konieczności wizyty w Biurze Spraw Studenckich.
- **Komunikacja z wykładowcami i administracją:** e-dziekanat umożliwia łatwy kontakt z wykładowcami, pracownikami administracyjnymi, co ułatwia rozwiązywanie problemów i uzyskiwanie potrzebnych informacji.
- **Śledzenie harmonogramu zajęć i wydarzeń:** studenci mogą na bieżąco sprawdzać swój plan zajęć oraz informacje o ważnych wydarzeniach akademickich, co pomaga w lepszym zarządzaniu czasem.

Dzięki tym funkcjom e-dziekanat znacząco ułatwia codzienne życie studentów, oszczędzając czas i zwiększając efektywność zarządzania sprawami akademickimi.

E-DZIEKANAT

Szczegółową instrukcję obsługi e-dziekanatu znajdziecie w filmie z dnia adaptacyjnego, który nagrała dla Was Pani Aleksandra Ogonowska-Przewodnicząca Samorządu Studentów. Zapraszamy do zapoznania się z materiałem.

Więcej na temat obsługi e-dziekanatu: [TUTAJ](#) 

Jeżeli e-dziekanat nie ma dla Was tajemnic-zapraszamy do użytkowania. Pamiętajcie o hasle dostępu i Waszym osobistym loginie! Otrzymujecie je w dniu rejestracji, kiedy składacie podanie rekrutacyjne na studia!

Bezpośrednie logowanie: [TUTAJ](#) 

Wirtualny Dziekanat
APR System

Panel logowania studenta
Proszę podać poprawny login i hasło

Login:

Hasło:

Zaloguj

[Nie pamiętam hasła](#)

PLATFORMY DO KSZTAŁCENIA ZDALNEGO



Ta platforma wspomaga proces dydaktyczny, wykładowca może umieszczać materiały dydaktyczne, ankiety, testy, zadania czy prowadzić dziennik obecności.



Na tej platformie prowadzimy zajęcia on-line



APLIKACJE WSPOMAGAJĄCE KSZTAŁCENIE-DIETETYKA

W WSliZ do wspomagania procesu kształcenia wykorzystujemy najnowocześniejsze aplikacje dla dietetyków:

aliant[®]
PROGRAM DIETETYCZNY



Eliminuj błędy żywieniowe i optymalizuj indywidualne programy dietetyczne, tworząc urozmaicone i w pełni zbilansowane jadłospisy w systemie miar domowych uzupełnione o cenne dane z kalkulatora wysiłku fizycznego.


**kcal
mar**
.pro



Kcalmar jest nowoczesną platformą, która łączy pacjentów z dietetykami. Oferuje programy odżywiania z różnych kategorii przygotowane przez doświadczonych specjalistów z zakresu żywienia. Znajdź dietę najlepiej dopasowaną do Twoich potrzeb! Osiągnij swój cel dzięki odpowiedniej diecie!

NUVERO



Nuvero to w pełni profesjonalny program dla dietetyków dostępny z każdego miejsca i z dowolnego urządzenia, gdyż możesz z niego korzystać na komputerze, tablecie a nawet smartfonie. Ponadto układanie, analiza i monitoring efektywności indywidualnych programów dietetycznych jeszcze nigdy nie były tak proste!

PROJEKTY UNIJNE



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



TRWAJĄCE:

MODYFIKACJA PROGRAMU STUDIÓW II STOPNIA NA KIERUNKU DIETETYKA W WYŻSZEJ SZKOLE INŻYNIERII I ZDROWIA

Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia w Warszawie w okresie od 1 kwietnia 2024 r. do 31 grudnia 2026 r. realizuje projekt pn. Modyfikacja programu studiów II stopnia na kierunku Dietetyka w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) w ramach Priorytetu 1 Umiejętności, Działanie 01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym.

Bezpośrednie korzyści dla studentów z udziału w projekcie:

- dofinansowanie do czesnego w wysokości 20% przez cały okres trwania studiów,
- certyfikowane kursy/ szkolenia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość bez dodatkowych opłat,
- organizacje studenckie, w tym koła naukowe i kluby praktycznego przygotowania zawodowego,
- zagraniczna wizyta studyjna online,
- indywidualizacja kształcenia-mentoring i tutoring dydaktyczny.

i wiele innych!

Więcej informacji: [TUTAJ](#) 

ZAKOŃCZONE:

[MODYFIKACJA KIERUNKU KOSMETOLOGIA W WYŻSZEJ SZKOLE
INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE](#) 

[WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA DOSTĘPNA DLA WSZYSTKICH](#) 

[POZOSTAŁE PROJEKTY](#) 

WSPARCIE STUDENTÓW Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI I STUDENTÓW ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

Polityka zarządzania niepełnosprawnością realizuje dostępność Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w sześciu strategicznych obszarach zapewniających wszystkim osobom z niepełnosprawnościami i osobom ze szczególnymi potrzebami dostępność uczelni do pełnego uczestnictwa w życiu społeczności akademickiej.

obszar nr 1 – struktura organizacyjna:

powołanie Pełnomocnika Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnościami,

obszar nr 2 – architektura:

dostosowanie kampusu do potrzeb OzN,

obszar nr 3 – technologie wspierające:

dostosowanie strony internetowej i systemów informatycznych uczelni do obsługi przez OzN,

obszar nr 4 – procedury:

zapisy gwarantujące realizację polityki dostępności uczelni, równych szans, niedyskryminacji i wdrażania racjonalnych dostosowań w dokumentach regulujących funkcjonowanie uczelni,

obszar nr 5 – wsparcie edukacyjne:

ustalenie zasad i procedur przyznawania wsparcia studentom z niepełnosprawnościami oraz zapewnienie dostępu do narzędzi wspierających proces edukacji,

obszar nr 6 – szkolenia podnoszące świadomość niepełnosprawności:

organizacja szkoleń z zakresu edukacji włączającej i zarządzania uczelnią skierowane do władz uczelni, nauczycieli akademickich, pracowników administracyjnych.

Więcej na ten temat:



WSPARCIE STUDENTÓW Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI I STUDENTÓW ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI-BON

BIURO PEŁNOMOCNIKA REKTORA DS. OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

*Szanowni Państwo informujemy, że uwzględniliśmy możliwość prowadzenia konsultacji zdalnych ze studentami z niepełnosprawnościami lub ze szczególnymi potrzebami. Będą one przeprowadzane na platformie **ClickMeeting**. Zgłoszenia przyjmujemy pod adresem: bon@wsiiz.pl*

Zapraszamy serdecznie!

GODZINY PRACY BIURA – KAMPUS 1

PONIEDZIAŁEK: 09:00 – 12:30

WTOREK: 09:00 – 12:30

ŚRODA: 09:00 – 12:30

CZWARTEK: 09:00 – 12:30

PIĄTEK: 09:00 – 12:30

SOBOTA: nieczynne

NIEDZIELA: nieczynne



WSPÓŁPRACA MARKETINGOWA Z UCZELNIĄ

SERDECZNIE ZAPRASZAMY DO WSPÓŁPRACY STUDENTÓW,
którzy chcą współtworzyć i realizować zadania marketingowe w uczelni i mieć wpływ na
jej wizerunek. Jeżeli chcesz i potrafisz:

- tworzyć content na media społecznościowe,
 - robić ciekawe zdjęcia,
 - pisać teksty,
- zgiłoś się do Biura Marketingu: marketing@wsiiz.pl



ODWIEDŹ NASZE MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE:

