



02-366 Warszawa
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18
tel. +48 22 562 35 00
tel./fax +48 22 562 35 08
rekrutacja@wsiiz.pl
wsiiz.pl

Zarządzenie nr 11/2025

**Rectora Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie
z dnia 1 sierpnia 2025 roku**

***w sprawie przyjęcia zmian do regulaminu organizacji procesu dyplomowania na kierunku
Pielęgniarstwo
prowadzonym w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie***

Działając na podstawie § 17 ust. 6 Statutu Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie zarządzam,
co następuje:

§ 1

W Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie przyjmuje się zmiany do ***Regulaminu organizacji procesu dyplomowania na kierunku Pielęgniarstwo prowadzonym w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia***, zwany dalej Regulaminem.

§ 2

Regulamin stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 r.

Rektor

Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

dr n. chem. Sebastian Grzyb

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 11/2025 z dnia 1 sierpnia 2025 r. w sprawie przyjęcia regulaminu organizacji procesu dyplomowania na kierunku Pielęgniarstwo prowadzonym w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

Instytut Zdrowia Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18
02-366 Warszawa
wsiiz.pl

**REGULAMIN ORGANIZACJI PROCESU DYPLOMOWANIA
NA KIERUNKU PIEŁĘGNIARSTWO PROWADZONYM
w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie**

§1

1. Podstawą prawną Regulaminu organizacji procesu dyplomowania na kierunku pielęgniarstwo, zwanego dalej Regulaminem są:
 - a) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571),
 - b) Rozporządzenie Ministra Nauki z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. 2019 poz. 1573).
2. Egzamin dyplomowy jest formą komisyjnej oceny poziomu opanowania wiedzy i umiejętności praktycznych zdobytych w całym okresie kształcenia w zakresie określonym programem studiów na kierunku pielęgniarstwo.
3. Za organizację i przebieg egzaminu dyplomowego odpowiada Kierownik Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa.
4. Egzamin dyplomowy przeprowadza komisja dyplomowa zwana dalej „komisją”, powołana przez Kierownika Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa.
5. W skład komisji dyplomowej może być powołany interesariusz zewnętrzny.

§2

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest zaliczenie wszystkich przedmiotów [złożenie zaliczeń i egzaminów], a więc i praktyk zawodowych objętych programem studiów na kierunku pielęgniarstwo tj. uzyskanie 180 punktów ECTS, a także złożenie w wymaganym terminie pracy dyplomowej, po pozytywnej weryfikacji przez system antyplagiatowy. Wraz z pracą dyplomową student jest zobowiązany do: złożenia oświadczenia o samodzielnym

napisaniu pracy dyplomowej, złożenia 2 egzemplarzy pracy dyplomowej wraz z dołączoną wersją elektroniczną. Potwierdzeniem rozliczenia się ze wszystkich zobowiązań wobec poszczególnych jednostek administracyjnych uczelni jest zatwierdzenie elektronicznej karty obiegujowej.

2. Ostateczną decyzję o dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego podejmuje Kierownik Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa.

§3

1. Proces dyplomowania polega na złożeniu egzaminu dyplomowego z przygotowania zawodowego.
2. Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części:
 - a) części teoretycznej (odpowiedź ustna i obrona pracy dyplomowej),
 - b) części praktycznej (standaryzowany egzamin OSCE).
3. Egzamin praktyczny odbywa się przed egzaminem teoretycznym.
4. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym 60 dni od daty złożenia pracy dyplomowej i nie później, niż po terminie planowanego ukończenia studiów [dotyczy studentów przystępujących do egzaminu dyplomowego w pierwszym terminie].
5. Student jest powiadamiany o terminie egzaminu dyplomowego poprzez zamieszczenie harmonogramu na stronie internetowej, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego.
6. Każda z części egzaminu podlega odrębnej ocenie. Warunkiem zdania egzaminu dyplomowego jest uzyskanie pozytywnej oceny z obu części egzaminu dyplomowego.
7. Warunkiem przystąpienia do części teoretycznej egzaminu dyplomowego jest uzyskanie z praktycznej części egzaminu, co najmniej oceny dostatecznej.

§4

1. Student przygotowuje pracę dyplomową na V i VI semestrze studiów pod opieką promotora.
2. Promotorem pracy dyplomowej jest nauczyciel akademicki posiadający, co najmniej tytuł zawodowy magistra lub równorzędny oraz prawo wykonywania zawodu pielęgniarki.
3. Imienną listę promotorów na dany rok akademicki ustala Kierownik Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa. Lista jest udostępniana do wiadomości studentów za pośrednictwem informatycznego systemu obsługi studiów, najpóźniej do dnia 31 sierpnia, poprzedzającego rok akademicki, w którym odbywają się seminaria dyplomowe.
4. Student dokonuje wyboru promotora w terminie 30 dni od udostępnienia imiennych list, za pośrednictwem informatycznego systemu obsługi studiów.

5. Praca dyplomowa musi być przygotowana według zasad pisania pracy dyplomowej na kierunku pielęgniarstwo obowiązujących w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie. Zasady przygotowywania pracy dyplomowej określają *Wymogi dotyczące pisania pracy dyplomowej na kierunku pielęgniarstwo (studia pierwszego stopnia, profil praktyczny)*, które stanowią Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
6. Praca dyplomowa musi mieć formę studium przypadku klinicznego. Wyłonienie diagnozy pielęgniarstwa w toku pracy o charakterze kazuistycznym, powinno wynikać przede wszystkim z aktualnego stanu opisywanego przypadku.
7. Praca dyplomowa powinna dotyczyć obszaru tematycznego istotnego w praktyce zawodowej pielęgniarki i być ściśle związana ze studiowanym kierunkiem.
8. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor i recenzent wyznaczony przez Kierownika Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa.
9. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z recenzji dokonanej przez recenzenta pracy dyplomowej, Kierownik Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa powołuje drugiego recenzenta.
10. Recenzentem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający, co najmniej stopień naukowy doktora oraz posiadające stopień zawodowy magistra pielęgniarstwa/położnictwa.
11. Za zgodą Rektora, Kierownik Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa może upoważnić do recenzowania prac dyplomowych nauczycieli akademickich posiadających stopień zawodowy magistra pielęgniarstwa/ położnictwa i szczególne osiągnięcia zawodowe w obszarze właściwym dla danego tematu pracy dyplomowej.
12. Ocenę pracy dyplomowej ustala się, jako średnią arytmetyczną ocen wystawionych przez osoby określone w ust. 8, według skali określonej w 24 ust. 2 *Regulaminu studiów*.

§5

1. Część praktyczna egzaminu dyplomowego ma formę egzaminu standaryzowanego OSCE.
2. Część praktyczna egzaminu dyplomowego przeprowadzana jest indywidualnie i ma na celu sprawdzenie osiągnięcia założonych efektów uczenia się w zakresie umiejętności z podstaw opieki pielęgniarstwa i opieki specjalistycznej w ramach realizacji wylosowanego zadania.
3. Część praktyczna egzaminu dyplomowego przeprowadzana jest z wykorzystaniem infrastruktury własnej Uczelni.
4. Część praktyczna egzaminu przeprowadzana jest przez komisje egzaminacyjne powołane przez Kierownika Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa.

5. W skład komisji wchodzi, co najmniej 2 osoby posiadające tytuł zawodowy magistra pielęgniarstwa oraz prawo wykonywania zawodu pielęgniarki.
6. Komisja egzaminacyjna ocenia praktyczne umiejętności studenta w oparciu o standaryzowany schemat oceniania tzw. lista kontrolna.
7. W czasie realizacji zadania wykonywane są czynności przygotowawcze, czynności właściwe dla zadania oraz czynności porządkowe, które podlegają ocenie punktowej w systemie zero-jedynkowym.
8. Liczba punktów uzyskanych na stacji jest średnią punktów uzyskanych od każdego członka komisji egzaminacyjnej. Do zaliczenia zadania na stacji konieczne jest uzyskanie minimalnej liczby punktów/ procent przewidzianej dla zadań.
9. Przy ustalaniu oceny za część praktyczną egzaminu stosuje się następujące przeliczniki uzyskanej punktacji:
 - a) od 93% do 100% - bardzo dobry
 - b) od 85% do 92% - dobry plus
 - c) od 77% do 84% - dobry
 - d) od 69% do 76% - dostateczny plus
 - e) od 60% do 68% - dostateczny
 - f) 59% i mniej – niedostateczny
10. Student zdał egzamin praktyczny z przygotowania zawodowego, jeżeli w wyniku postępowania egzaminacyjnego otrzymał, co najmniej ocenę dostateczną.
11. W sytuacji, w której dyplomant wykonujący zadanie egzaminacyjne dopuścił się błędu zagrażającego zdrowiu lub życiu pacjenta, otrzymuje ocenę niedostateczną z części praktycznej egzaminu.
12. W sytuacji przekroczenia przewidzianego na wykonanie zadania czasu przez dyplomanta, komisja egzaminacyjna jest zobowiązana przerwać zadanie.
13. Niedopuszczalne jest korzystanie w czasie realizacji zadania z pomocy innych osób lub innych materiałów pomocniczych. Student może w czasie egzaminu korzystać wyłącznie z dokumentacji pacjenta wchodzącej w skład opisu zadania.

§6

1. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego polega na:
 - a) udzieleniu przez dyplomanta odpowiedzi ustnej na losowo wybrane 3 pytania z puli pytań z zakresu przedmiotów objętych programem studiów, w tym planem studiów;

- b) prezentacji pracy dyplomowej poprzez przedstawienie, omówienie głównych tez pracy, prezentację wyników oraz zaprezentowanie praktycznych rozwiązań problemów, których student podjął się w pracy.
2. Część teoretyczna egzaminu odbywa się przed komisją w skład, której wchodzi: przewodniczący, promotor, recenzent i ewentualnie inni nauczyciele akademicki powołani do składu komisji.
3. Za odpowiedzi na pytania z zakresu wiedzy nabytej w czasie studiów oraz prezentację pracy dyplomowej student może otrzymać maksymalnie 40 pkt. zgodnie z następującymi kryteriami:

a) odpowiedzi na 3 pytania:

ocena wiedzy studenta – od 0 do 10 pkt. za każdą jedną odpowiedź.

Co daje maksymalnie – 30 pkt wg kryteriów:

Zasób wiadomości/ zrozumienie pytania/ zrozumienie obszaru tematycznego	0 – 3 pkt.
Aktualność wiedzy z zakresu poruszanego obszaru tematycznego	0 – 3 pkt.
Zastosowanie prawidłowej terminologii, a także słownictwa właściwego dla przyszłego zawodu	0 – 2 pkt.
Spójność konstrukcji wypowiedzi	0 – 2 pkt.
RAZEM:	10 pkt

b) prezentacja pracy - maksymalnie 10 pkt, w tym:

Omówienie głównych tez pracy	0 – 1 pkt.
Prezentacja wyników i praktycznych rozwiązań problemów omawianych w pracy	0 – 3 pkt.
Udzielenie odpowiedzi na pytania z zakresu pracy dyplomowej	0 – 6 pkt.
RAZEM:	10 pkt

5. Przy ustalaniu ostatecznej oceny z części teoretycznej egzaminu dyplomowego przyjmuje się następujący przelicznik uzyskanej punktacji:
- a) od 0 do 22 pkt – niedostateczny
- b) od 23 do 26 pkt – dostateczny
- c) od 27 do 30 pkt – dostateczny plus
- d) od 31 do 34 pkt – dobry
- e) od 35 do 37 pkt – dobry plus
- f) od 38 do 40 pkt. bardzo dobry

6. Po części teoretycznej egzaminu dyplomowego Dyplomowa Komisja Egzaminacyjna ustala ostateczny wynik studiów wpisywany na dyplomie.
7. Ostateczny wynik studiów oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku jako sumę trzech składników:
 - a) 0,6 średniej ocen z egzaminów i zaliczeń z całego toku studiów;
 - b) 0,2 pozytywnej oceny z pracy dyplomowej (średnia ocen promotora i recenzenta);
 - c) 0,2 pozytywnej oceny z egzaminu dyplomowego (średnia ocen z części praktycznej i teoretycznej).
8. Na dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się ocenę słowną określoną według poniższej skali:
do 3,25 - dostateczny
3,26 - 3,70 - dostateczny plus
3,71 – 4,10 - dobry
4,11 – 4,50 - dobry plus
4,51 i więcej - bardzo dobry

§7

1. Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządza się dwa protokoły:
 - a) protokół z części praktycznej obejmujący: skład Dyplomowej Komisji Egzaminacyjnej, treść praktycznego zadania, ocenę z części praktycznej egzaminu dyplomowego;
 - b) protokół z części teoretycznej obejmujący w szczególności: skład Dyplomowej Komisji Egzaminacyjnej, wynik punktowy, temat pracy dyplomowej, treść zadawanych pytań, oceny z udzielonych odpowiedzi, ocenę z części teoretycznej i praktycznej egzaminu dyplomowego, ocenę pracy dyplomowej, a także ogólny wynik studiów.
2. Dyplomowa Komisja Egzaminacyjna może w uzasadnionych przypadkach podwyższyć ocenę końcową na dyplomie o pół stopnia (najwyżej do wyniku bardzo dobry). Warunkiem podwyższenia oceny jest uzyskanie średniej ocen z toku studiów, co najmniej 4,0, bardzo dobrej oceny z pracy dyplomowej oraz części teoretycznej i praktycznej egzaminu dyplomowego.
3. W uczelni dopuszcza się przyznanie dyplomu z wyróżnieniem dla absolwentów, którzy:
 - a) ukończyli studia w terminie określonym planem studiów,
 - b) uzyskali średnią z ocen z przedmiotów wyższą niż 4,75,
 - c) uzyskali bardzo dobrą ocenę z: pracy dyplomowej oraz części teoretycznej i praktycznej egzaminu dyplomowego,

- d) nie naruszali zasad zawartych w ślubowaniu, w szczególności nie została wobec nich orzeczona kara dyscyplinarna.
- 4. Wyróżnienie, o którym mowa w ust. 3 przyznaje Rektor, na pisemny wniosek absolwenta złożony w Instytucie Zdrowia ds. Pielęgniarstwa, nie później niż 7 dni od ukończenia studiów.

§8

1. W przypadku uzyskania z części lub całości egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej, bądź nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego, Kierownik Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa na wniosek studenta wyznacza drugi, ostateczny termin egzaminu dyplomowego.
2. Powtórny egzamin dyplomowy może odbyć się po upływie jednego miesiąca i najpóźniej do trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu dyplomowego.
3. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego w drugim terminie Kierownik Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa podejmuje decyzję o:
 - a) powtarzaniu ostatniego semestru lub roku nauki przez studenta po złożeniu przez niego pisemnego wniosku, lub
 - b) skreśleniu z listy studentów po złożeniu przez studenta pisemnego oświadczenia o rezygnacji ze studiów.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien wpłynąć do Kierownika Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa w ciągu 14 dni od terminu egzaminu dyplomowego organizowanego w drugim terminie.
5. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej dodatkowy termin egzaminu dyplomowego może zostać przyznany tylko raz. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa może wyznaczyć dodatkowy termin jako ostateczny.

§9

1. Przepisy niniejszego regulaminu obowiązują wszystkich studentów kształcących się na kierunku pielęgniarstwo na studiach I stopnia w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.
2. Każdy student ma obowiązek zapoznania się z niniejszym regulaminem przez rozpoczęciem odbywania zajęć z zakresu seminarium dyplomowego.
3. W sprawach spornych i nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Kierownik Instytutu Zdrowia ds. Pielęgniarstwa.

Warszawa, dn. 1 sierpnia 2025 r.

4. Wzory dokumentacji z przebiegu egzaminu dyplomowego ustalane są na podstawie właściwego zarządzenia rektora najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem semestru, w którym planowane są egzaminy dyplomowe.

Załączniki

1. Wzór potwierdzenie zapoznania się studenta z *Regulaminem organizacji procesu dyplomowania na kierunku pielęgniarstwo prowadzonym w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie*.
2. Wzór oceny pracy dyplomowej oraz formularz recenzji.
3. Wymogi i zasady pisania prac dyplomowych
 - a) wzór strony tytułowej
 - b) wzór spisu treści
 - c) streszczenie
 - d) wzór przedostatniej strony
 - e) wzór ostatniej strony
 - f) wzór opisu koperty nośnika elektronicznego
 - g) karta obiegowa – wersja elektroniczna
 - h) dodatkowe informacje do suplementu
 - i) wniosek o wydanie dyplomu i suplementu w języku angielskim
4. Wzór harmonogramu egzaminu dyplomowego – część teoretyczna i obrona pracy dyplomowej.
5. Wzór protokołu z egzaminu dyplomowego – część teoretyczna i obrona pracy dyplomowej (indywidualny).
6. Wzór harmonogramu egzaminu dyplomowego – część praktyczna.
7. Wzór protokołu z egzaminu dyplomowego – część praktyczna (zbiorczy).
8. Wzór arkusza oceny wykonania zadania egzaminacyjnego – część praktyczna.
9. Wzór wniosku o udostępnienie dokumentacji medycznej i/ lub wyrażenie zgody na przeprowadzenie badania ankietowego na potrzeby opracowania pracy dyplomowej.